



CENSO EDUCATIVO 2021
EDUCACIÓN BÁSICA ALTERNATIVA
AVANZADO

4AA

“El Censo Educativo contribuye a mejorar el conocimiento de nuestra realidad educativa”

! IMPORTANTE

Señor(a) Director(a):

- ✓ **Remita los datos por Internet:**
Siga los pasos en la “Guía Rápida para el Reporte de Datos por Internet”, disponible en escale.minedu.gob.pe
- ✓ **Utilice fuentes de información válidas**
Para esta cédula, los documentos fuente son:
Ficha de Matrícula, Nómina de Matrícula, Legajos del Personal Docente y Administrativo, otros documentos que utiliza el servicio/nivel educativo en su funcionamiento.



IDENTIFICACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO (Para II.EE. Públicas y Privadas)

1. CÓDIGO MODULAR:

--	--	--	--	--	--	--	--

2. CÓDIGO DE LOCAL EDUCATIVO:

--	--	--	--	--	--

3. NOMBRE DEL SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO :

--

4. DISTRITO :

--

5. FORMA DE ATENCIÓN DEL CEBA REFERENCIAL: Presencial Semipresencial A distancia



100. CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO EDUCATIVO (Para II.EE. Públicas y Privadas)

A. CARACTERÍSTICA DE LA ENSEÑANZA

101. INDIQUE, ¿CUÁNTOS PERÍODOS PROMOCIONALES HA PREVISTO EN EL PRESENTE AÑO?

Anote la información en los casilleros correspondientes

Periodo	INICIO (*)			FINALIZACIÓN (*)			TURNO		
	Día	Mes	Año	Día	Mes	Año	Mañana	Tarde	Noche
AAAA - x	DD	MM	AAAA	DD	MM	AAAA			
AAAA - x	DD	MM	AAAA	DD	MM	AAAA			
AAAA - x	DD	MM	AAAA	DD	MM	AAAA			
AAAA - x	DD	MM	AAAA	DD	MM	AAAA			

(*) (*) El inicio puede corresponder al 2017 y la finalización al 2021 respectivamente

102. ¿EL CEBA TIENE PERIFÉRICOS A CARGO?

Sí No → Pase a la pregunta 106.

103. ¿CUÁNTOS PERIFÉRICOS ESTÁN ASOCIADOS AL CEBA?

--

104. ¿CUÁNTOS PERIFÉRICOS FUNCIONAN DURANTE LA SEMANA?

(Marque con un aspa “X” los días y anote en los casilleros el número de periféricos según corresponda)

Días de la semana	Lu	Ma	Mi	Ju	Vi	Sa	Do
	<input type="checkbox"/>						
Nº de periféricos							

105. ¿EL CEBA TIENE ALGÚN PERIFÉRICO EN...?

(Marque con un aspa "X" uno o más casilleros)

- Centro Penitenciario
- Muelle o Caleta
- Dependencia de FF.AA. (cuarteles)
- Centro de Adulto Mayor
- Otro _____ (especifique)

106. ¿EL CEBA TIENE CONVENIO CON...?

(Marque con un aspa "X" uno o más casilleros)

- Institutos o Escuelas de Educación Superior
- Centro de Educación Técnico Productivo (CETPRO)
- Instituto Nacional Penitenciario (INPE)
- Gobierno Local
- Gobierno Regional
- Empresas
- Otro _____ (especifique)
- Ninguno

107. ¿EL CEBA TIENE EL CONSEJO DE PARTICIPACIÓN DE ESTUDIANTES (COPAE) RECONOCIDO CON RESOLUCIÓN DIRECTORAL?

Sí → Nº de resolución

No

108. ¿EL CEBA TIENE EL CONSEJO EDUCATIVO INSTITUCIONAL (CONEI) RECONOCIDO CON RESOLUCIÓN DIRECTORAL?

Sí → Nº de resolución

No

109. ¿EL CEBA HA IMPLEMENTADO LAS PROPUESTAS PEDAGÓGICAS SIGUIENTES?

(Marque con un aspa "X" uno o más casilleros)

- Personas Adulto Mayor (PAM)
- Personas Privadas de Libertad (PPL)
- Personas dedicadas a la Pesca Artesanal
- Otro _____ (especifique)

110. ¿EL CEBA HA ELABORADO MATERIALES EDUCATIVOS PROPIOS COMO?

(Marque con un aspa "X" uno o más casilleros)

- Módulos de Auto Aprendizaje
- Textos
- Fascículos
- Otro _____ (especifique)

111. ¿EL CEBA (REFERENCIAL) FUNCIONA EN LOCAL?

(Marque con un aspa "X" solo una casillero)

- Propio
- Alquilado
- Prestado
- Otro _____ (especifique)

112. ¿EL LOCAL QUE OCUPA EL CEBA REFERENCIAL ES:

(Marque con un aspa "X" solo un casillero)

- De uso exclusivo
- De uso compartido _____ (especifique)

113. ¿EL SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, HA DESARROLLADO UNA O ALGUNAS DE LAS ACTIVIDADES PROPUESTAS PARA LA IMPLEMENTACIÓN DE LA EIT?

(Educación Intercultural para Todos y Todas)

Actividades EIT	Si - No
Descubriendo nuevos orígenes	
Encuentro con nuestra diversidad	
Feria de la diversidad	

B. SOBRE LA BASE DEL CENSO DE POBLACIÓN Y VIVIENDA 2017 DEL INEI

Para atender esta sección, es importante que usted Señor(a) Director(a), solicite a sus docentes de aula, que incluyan en su diagnóstico realizado a cada estudiante, un criterio de identificación del grupo étnico al que pertenecerían según las indicaciones y definiciones planteadas en estas preguntas. Esta acción tiene un fin cultural y de integración social.

114. SEGÚN LAS COSTUMBRES Y EL ORIGEN FAMILIAR, ¿USTED CONSIDERA QUE SU SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO CUENTA CON ESTUDIANTES PERTENECIENTES A LOS SIGUIENTES GRUPOS ÉTNICOS?

Es recomendable que los docentes de aula utilicen los medios de comunicación virtuales o herramientas informáticas disponibles con las que se contactan con los padres de familia, cuidadores(as) o apoderados(as) para indagar sobre las costumbres y el origen familiar que se propone en esta pregunta.

(Para cada grupo étnico, marque con un aspa "X" Sí o No tiene estudiantes, según corresponda).

COD.	GRUPO ÉTNICO	Sí	No
1.	Quechua		
2.	Aimara		
3.	Nativo o indígena de la Amazonía		
4.	Perteneciente o parte de otro pueblo indígena u originario		
5.	Negro moreno, zambo, mulato/Pueblo afroperuano o afrodescendiente		
6.	Blanco		
7.	Mestizo		
8.	Asiático peruano		
9.	Otro _____ (especifique)		

SOLO SI MARCÓ DOS O MÁS ALTERNATIVAS EN LA PREGUNTA ANTERIOR, RESPONDA:

115. ¿EXISTE UN GRUPO QUE TENGA MAYOR CANTIDAD DE ESTUDIANTES?

Sí → Indique el grupo étnico en el que identifica mayor cantidad de estudiantes utilizando el COD. seleccionado en la pregunta 114.

No

Costumbre: Tradiciones, fiestas, expresiones artísticas, actividades económicas u otros relacionados.

Origen Familiar: Considerar el origen familiar de los padres/tutor o abuelos

1. **Quechua:** Estudiantes que tienen costumbres y ascendencia del pueblo quechua, sea que hablen o no la lengua quechua. Se considera dentro del pueblo quechua, las siguientes identidades: cañaris, chankas, chopccas, huancas, huaylas, kana, q'eros.
2. **Aimara:** Estudiantes que tienen costumbres y ascendencia del pueblo aimara, sea que hablen o no la lengua aimara.
3. **Nativo o indígena de la Amazonía:** Estudiantes que pertenecen a los siguientes pueblos Achuar, Amahuaca, Arabela, Ashaninka, Asheninka, Awajún, Bora, Cashinahu, Chamicro, Chapra, Chitonahu, Ese eja, Harakbut, Ikitu, Iñapari, Isconahu, Jíbaro, Kakaitabo, Kakinte, Kandozi, Kapanawa, Kichwa, Kukama kukamiria, Madija, Maijiki, Marínahu, Mashco Piro, Mastanahu, Matsés, Matsigenka, Muniche, Murui-muinan, Nahua, Nanti, Nomatsigenka, Ocaina, Omagua, Resigaró, Secoya, Sharanahu, Shawi, Shipibo-konibo, Shiwilu, Tikuna, Urarina, Vacacocha, Wampis, Yagua, Yaminahu, Yanesha, Yine.
4. **Pueblo indígena u originario:** Estudiantes de los pueblos Jaqaru y Uro. Se excluyen los grupos quechua, aimara o de la Amazonía.
8. **Asiático Peruano:** Estudiantes migrantes de países asiáticos, hijos, nietos o descendientes que se identifican con el país de origen de sus antepasados, incluye a los tusan, nikkei y otros.

C. ACOMPAÑAMIENTO Y SOPORTE PEDAGÓGICO

116. DESDE EL INICIO DEL AÑO ESCOLAR 2021 HASTA LA FECHA DE REPORTE DEL CENSO EDUCATIVO EL SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿HA RECIBIDO COMUNICACIÓN O PARTICIPACIÓN PRESENCIAL O VIRTUAL/REMOTA DEL ESPECIALISTA PEDAGÓGICO DE LA UGEL, CON LA FINALIDAD DE BRINDAR ASISTENCIA TÉCNICA?

Sí → ¿Cuántas veces? 1 2 3 4+

Presencial:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Virtual/Remota:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

No → Pase a la pregunta 119.

117. ¿CUÁLES DE LAS SIGUIENTES ACCIONES HA REALIZADO EL ESPECIALISTA PEDAGÓGICO AL MOMENTO DE BRINDAR LA ASISTENCIA TÉCNICA AL SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO?

Nro.	ACCIONES	Sí	No
1	Pregunto sobre las necesidades y demandas pedagógicas del servicio/nivel educativo		
2	Observé alguna sesión o actividades de aprendizaje, ya sea de manera presencial o virtual/remota (por lo menos una vez)		
3	Sostuvé un clima de confianza y proximidad durante sus acciones de asistencia técnica con este servicio/ nivel educativo		
4	Generé algún espacio para que el director(a) del servicio/nivel educativo autoevalúe su práctica		
5	Escuché y respondí las dudas y consultas realizadas por usted		
6	Las orientaciones brindadas atendieron las necesidades y demandas señaladas		
7	Brindé orientaciones para la mejora de las prácticas pedagógicas y de gestión acorde al enfoque por competencias.		
8	Sugirió estrategias pedagógicas contextualizadas para mejorar las prácticas docentes		
9	Dio a conocer las fortalezas del servicio / nivel educativo		
10	Se asumieron compromisos y/o acuerdos para la mejora		

118. EL SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, EN EL AÑO 2020 Y HASTA EL REPORTE DEL CENSO EDUCATIVO 2021, ¿HA RECIBIDO ALGÚN TIPO DE ACOMPAÑAMIENTO DIRIGIDO AL DIRECTIVO?

Sí No

¿Que institución le brindó el acompañamiento?

<input type="checkbox"/> DRE
<input type="checkbox"/> UGEL
<input type="checkbox"/> MINEDU (especificar intervención) _____
<input type="checkbox"/> OTROS (especifique) _____

119. DURANTE EL AÑO 2020, EL EQUIPO DIRECTIVO DE ESTE NIVEL/SERVICIO EDUCATIVO ¿HA REALIZADO EL MONITOREO A LA PRÁCTICA PEDAGÓGICA DE LOS DOCENTES?

Sí No → Pase a la pregunta 121.

¿A cuántos docentes? →

<input type="checkbox"/> Todos los docentes	<input type="checkbox"/> Más del 50% de docentes	<input type="checkbox"/> Menos del 50% de docentes
---	--	--

120. DURANTE EL AÑO 2020, ¿CUÁNTAS REUNIONES EN PROMEDIO POR SEMANA DE TRABAJO COLEGIADO O FORMACIÓN REALIZÓ CON EL PERSONAL DE ESTE NIVEL/SERVICIO EDUCATIVO?

N° de reuniones promedio por semana

121. EN EL PRESENTE AÑO 2021, EL PERSONAL DIRECTIVO DE ESTE NIVEL/SERVICIO ¿BRINDA SOPORTE Y APOYO A LOS DOCENTES EN TORNO A SU DESEMPEÑO EN EL MARCO DEL ACOMPAÑAMIENTO PEDAGÓGICO Y ESPACIOS DE TRABAJO COLEGIADO ?

Sí No → Pase a la pregunta 122.

122. ¿QUÉ TEMAS HAN SIDO ABORDADOS MAYORITARIAMENTE POR EL EQUIPO DIRECTIVO DURANTE LAS SESIONES DE SOPORTE Y APOYO A LOS DOCENTES EN EL MARCO DEL ACOMPAÑAMIENTO PEDAGÓGICO Y ESPACIOS DE TRABAJO COLEGIADO ?

(Marque con un aspa "X" una o más opciones)

- Planificación curricular
- Conducción de los aprendizajes
- Como brindar acompañamiento socioafectivo y cognitivo
- Uso de los recursos y materiales educativos para atender la diversidad
- Fortalecimiento del uso de TIC
- Otros temas _____ (especifique)

123. EL SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿DESARROLLA LAS SIGUIENTES ESTRATEGIAS DE ACOMPAÑAMIENTO?

- Visita en aula (Solo en caso de presencialidad)
 - Grupos de Interaprendizaje (GIA) → ¿Cuántos?
(Seleccione una opción)
 - Talleres
 - Otros _____ (especifique)
- | |
|--|
| <input type="checkbox"/> de 1 a 4 por área |
| <input type="checkbox"/> de 4 a 8 por área |
| <input type="checkbox"/> Más de 8 por área |

124. EL SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO, ¿REALIZA ACTIVIDADES CON FAMILIAS Y COMUNIDAD QUE AYUDEN A LA PROMOCIÓN DE UN AMBIENTE INSTITUCIONAL FAVORABLE PARA LA ATENCIÓN DE LA DIVERSIDAD?

Sí → ¿Qué actividades realiza?

(Marque con una "X" una o más opciones)

- | |
|---|
| <input type="checkbox"/> Acompañamiento en el proceso de aprendizaje
<input type="checkbox"/> Actividades que fortalecen las competencias parentales
<input type="checkbox"/> Vínculos afectivos con hijos e hijas
<input type="checkbox"/> Jornadas con madres y padres
<input type="checkbox"/> Otros _____ (especifique) |
|---|

No

125. ¿HA VISITADO EL PORTAL WEB PARA DIRECTIVOS EN LOS ÚLTIMOS TRES MESES?

Sí No

→ ¿La información encontrada en el portal web para directivos le resultó de utilidad?

Sí No

(Marque con un aspa "X" : "Sí" o "No" recibió algún tipo de personal y luego consigne la cantidad recibida)

126. ESTE NIVEL/SERVICIO EDUCATIVO, ¿HA RECIBIDO ALGÚN TIPO DE PERSONAL DURANTE EL PROCESO DE MATRÍCULA EXCEPCIONAL 2020?

Tipo de personal	¿Recibió?		¿Cuántos recibió?
	Sí	No	
1. Director			
2. Sub-director			
3. Personal docente			
4. Personal administrativo			

D. ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD Y SOBRE EL SERVICIO DE APOYO Y ASESORAMIENTO A LAS NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES - SAANEE

127. ESTE NIVEL/SERVICIO EDUCATIVO ¿TIENE TECNOLOGÍA PARA RESPONDER A LAS NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES (NEE) DE LOS ESTUDIANTES?

Sí No

128. ESTE NIVEL/SERVICIO EDUCATIVO ¿CUENTA CON MATERIALES EDUCATIVOS PARA ATENDER A ESTUDIANTES CON NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES (NEE)?

Sí No

129. EL LOCAL EDUCATIVO, ¿CUENTA CON INFRAESTRUCTURA PARA RESPONDER A LA DIVERSIDAD O LAS NEE, (RAMPA, SEÑALÉTICA, ENTRE OTROS)?

Sí No

130. ESTE NIVEL/SERVICIO EDUCATIVO, ¿CUENTA CON UN ESPECIALISTA DEL EQUIPO DE SERVICIO DE APOYO Y ASESORAMIENTO DE LAS NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES (SAANEE) QUE LE HAYA SIDO ASIGNADO?

Sí No

131. DURANTE EL PRESENTE AÑO 2021, ESTE NIVEL/SERVICIO EDUCATIVO ¿HA RECIBIDO ASISTENCIA Y ORIENTACIÓN PARA LA ATENCIÓN EDUCATIVA DE ESTUDIANTES CON DISCAPACIDAD, DE PARTE DEL EQUIPO DE SERVICIO DE APOYO Y ASESORAMIENTO DE LAS NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES (SAANEE)?

Sí No

¿Cuántas asesorías (presenciales o virtuales) ha brindado el equipo SAANEE a este nivel/servicio educativo durante el año 2021?

¿Cuántas?

132. ¿CUÁNTOS DOCENTES DE ESTE NIVEL/SERVICIO EDUCATIVO HA RECIBIDO ASISTENCIA Y ORIENTACIÓN PARA LA ATENCIÓN EDUCATIVA DE ESTUDIANTES CON DISCAPACIDAD DE PARTE DEL EQUIPO DE SERVICIO DE APOYO Y ASESORAMIENTO DE LAS NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES (SAANEE)?

¿Cuántos?

133. PARA LOS CASOS DETECTADOS DE ESTUDIANTES CON OTRO TIPO DE NEE O ENFERMEDAD, INDIQUE ¿CUÁL FUE SU SITUACIÓN AL MATRICULARSE EN EL PRESENTE AÑO 2021?

SITUACIÓN AL MATRICULARSE	N° de estudiantes detectados
Número de estudiantes con discapacidad que permanecen en el grado	
Número de estudiantes con discapacidad que desertaron	
Número de estudiantes con discapacidad que promovieron de grado	

E. SUPERVISIÓN DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO DE GESTIÓN PRIVADA

134. EN EL PRESENTE AÑO 2021, ¿ESTE NIVEL/SERVICIO EDUCATIVO HA SIDO SUPERVISADO POR LA UGEL A LA QUE PERTENECE?

Sí No

¿QUÉ ASPECTOS FUERON SUPERVISADOS?

- Implementación de los Planes de Recuperación
 Transparencia de información sobre los costos
 Otros: Especificar

136. FORMA DE CONSTITUCIÓN (solo para personas jurídicas)

Marque con un aspa "x" y registra la información solicitada según corresponda

Sociedad N° de Partida Registral

N° de Asiento Registral

Asociación

135. COMPLETE LOS SIGUIENTES DATOS SOBRE LA PROMOTORÍA DE ESTE NIVEL SERVICIO EDUCATIVO DE GESTIÓN PRIVADA

Marque con un aspa "x" y registra la información solicitada según corresponda
Tipo de persona:

Natural DNI
 CE
 Nombre
 Apellidos
 Jurídica RUC
 Razón social

137. ¿LA IE PERTENECE A ALGUNA ASOCIACIÓN QUE AGRUPE A IE PRIVADAS?

Sí No

Nombre de la asociación:

Datos de contacto de la asociación:

Web:

Correo electrónico:

Teléfono/celular:

203. MATRÍCULA DE JÓVENES Y ADULTOS DEL (LOS) PERÍODO(S) PROMOCIONAL(ES) CORRESPONDIENTE A LA FECHA DE REPORTE DEL CEBA-REFERENCIAL, POR FORMA DE ATENCIÓN, GRADO Y SEXO, SEGÚN SITUACIÓN AL MATRICULARSE

SITUACIÓN AL MATRICULARSE	TOTAL		CEBA (Referencial)															
			Presencial								Semi-presencial							
			1º		2º		3º		4º		1º		2º		3º		4º	
			H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M
TOTAL																		
INGRESANTES (Cursan por primera vez el 1º grado en el ciclo de la EBA)																		
PROMOVIDOS del mismo CEBA (Aprobaron el periodo anterior en el mismo CEBA)																		
PROMOVIDOS de otro CEBA (Aprobaron el periodo anterior en otro CEBA)																		
PERMANECE EN EL GRADO EN EL MISMO CEBA (Repetidor)																		
PERMANECE EN EL GRADO PROVENIENTE DE OTRO CEBA (Repetidor)																		
REENTRANTES (Matriculados en el presente periodo promocional, dejaron de estudiar más de un periodo promocional en la EBA)																		

* Nota: Los totales de esta tabla deben ser iguales a los de la tabla 201.

204. MATRÍCULA DE JÓVENES Y ADULTOS DEL (LOS) PERÍODO(S) PROMOCIONAL(ES) CORRESPONDIENTE A LA FECHA DE REPORTE DE LOS PERIFÉRICOS, POR FORMA DE ATENCIÓN, GRADO Y SEXO, SEGÚN SITUACIÓN AL MATRICULARSE

SITUACIÓN AL MATRICULARSE	TOTAL		PERIFÉRICOS															
			Presencial								Semi-Presencial							
			1º		2º		3º		4º		1º		2º		3º		4º	
			H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M
TOTAL																		
INGRESANTES (Cursan por primera vez el 1º grado en el ciclo de la EBA)																		
INGRESANTES (Cursan por primera vez el 1º grado en el ciclo de la EBA y provienen de un Círculo de aprendizaje de PACE)																		
INGRESANTES (Cursan por primera vez el 1º grado en el ciclo de la EBA y provienen de un servicio de EBR)																		
PROMOVIDOS del mismo Periférico (Aprobaron el periodo anterior en el mismo Periférico)																		
PROMOVIDOS de otro CEBA (Aprobaron el periodo anterior en otro CEBA)																		
PERMANECE EN EL GRADO EN EL MISMO Periférico (Repetidor)																		
PERMANECE EN EL GRADO PROVENIENTE DE OTRO CEBA (Repetidor)																		
REENTRANTES (Matriculados en el presente periodo promocional, dejaron de estudiar más de un periodo promocional en la EBA)																		

* Nota: Los totales de esta tabla deben ser iguales a los de la tabla 202.

205. NÚMERO DE INGRESANTES DEL (LOS) PROMOCIONAL(ES) CORRESPONDIENTE A LA FECHA DE REPORTE DEL CEBA (REFERENCIAL) EN LA FORMA DE ATENCIÓN PRESENCIAL, POR EDAD, SEGÚN SEXO

SEXO	TOTAL	EDAD EN AÑOS CUMPLIDOS														
		14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25-29	30-34	35-39	40 y más
Hombre																
Mujer																

* Nota: Los totales de esta tabla deben ser iguales a los ingresantes (CEBA presencial) de la tabla 203

206. NÚMERO DE INGRESANTES DEL (LOS) PROMOCIONAL(ES) CORRESPONDIENTE A LA FECHA DE REPORTE DEL CEBA (REFERENCIAL) EN LA FORMA DE ATENCIÓN SEMI-PRESENCIAL, POR EDAD, SEGÚN SEXO

SEXO	TOTAL	EDAD EN AÑOS CUMPLIDOS														
		14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25-29	30-34	35-39	40 y más
Hombre																
Mujer																

* Nota: Los totales de esta tabla deben ser iguales a los ingresantes (CEBA semi-presencial) de la tabla 203

207. NÚMERO DE INGRESANTES DEL (LOS) PROMOCIONAL(ES) CORRESPONDIENTE A LA FECHA DE REPORTE DE LOS PERIFÉRICOS EN LA FORMA DE ATENCIÓN PRESENCIAL, POR EDAD, SEGÚN SEXO

SEXO	TOTAL	EDAD EN AÑOS CUMPLIDOS														
		14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25-29	30-34	35-39	40 y más
Hombre																
Mujer																

* Nota: Los totales de esta tabla deben ser iguales a los ingresantes (periférico presencial) de la tabla 204

208. NÚMERO DE INGRESANTES DEL (LOS) PROMOCIONAL(ES) CORRESPONDIENTE A LA FECHA DE REPORTE DE LOS PERIFÉRICOS EN LA FORMA DE ATENCIÓN SEMI-PRESENCIAL, POR EDAD, SEGÚN SEXO

SEXO	TOTAL	EDAD EN AÑOS CUMPLIDOS														
		14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25-29	30-34	35-39	40 y más
Hombre																
Mujer																

* Nota: Los totales de esta tabla deben ser iguales a los ingresantes (periférico semi-presencial) de la tabla 204

209. MATRÍCULA DE JÓVENES Y ADULTOS DEL (LOS) PERÍODO(S) PROMOCIONAL(ES) CORRESPONDIENTES A LA FECHA DE REPORTE DE LA FORMA DE ATENCIÓN A DISTANCIA, POR GRADO Y SEXO, SEGÚN EDAD

Periodo de referencia	Edad en años cumplidos al 31-03-2021	TOTAL		DISTANCIA									
				1º		2º		3º		4º			
		H	M	H	M	H	M	H	M				
Para los nacidos entre:	TOTAL												
01/04/2006 al 31/03/2007	14												
01/04/2005 al 31/03/2006	15												
01/04/2004 al 31/03/2005	16												
01/04/2003 al 31/03/2004	17												
01/04/2002 al 31/03/2003	18												
01/04/2001 al 31/03/2002	19												
01/04/2000 al 31/03/2001	20												
01/04/1999 al 31/03/2000	21												
01/04/1998 al 31/03/1999	22												
01/04/1997 al 31/03/1998	23												
01/04/1996 al 31/03/1997	24												
01/04/1991 al 31/03/1996	25-29												
01/04/1986 al 31/03/1991	30-34												
01/04/1981 al 31/03/1986	35-39												
01/04/1976 al 31/03/1981	40-44												
01/04/1971 al 31/03/1976	45-49												
01/04/1966 al 31/03/1971	50-54												
01/04/1961 al 31/03/1966	55-59												
01/04/1956 al 31/03/1961	60-64												
01/04/1951 al 31/03/1956	65-69												
01/04/1946 al 31/03/1951	70-74												
01/04/1941 al 31/03/1946	75-79												
31/03/1941 y menos	80 y más												

210. MATRÍCULA DE JÓVENES Y ADULTOS DEL (LOS) PERÍODO(S) PROMOCIONAL(ES) CORRESPONDIENTES A LA FECHA DE REPORTE DE LOS CEBA-REFERENCIAL Y PERIFÉRICOS, POR FORMA DE ATENCIÓN Y SEXO, SEGÚN NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES

NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES (NEE)		TOTAL		CEBA (Referencial)						PERIFÉRICO			
				Presencial		Semi-presencial		Distancia		Presencial		Semi-presencial	
		H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M
TOTAL													
Discapacidad Física o Motora ^{1/}													
Discapacidad Intelectual ^{2/}	Retardo mental leve												
	Retardo mental moderado												
Trastorno del Espectro Autista	Trastorno del espectro Autista ^{3/}												
	Síndrome de Asperger ^{4/}												
Discapacidad Visual	Baja visión ^{5/}												
	Ceguera total ^{6/}												
Discapacidad Auditiva	Hipoacusia ^{7/}												
	Sordera total ^{8/}												
Sordoceguera ^{9/}													
Talento y Superdotación ^{10/}													
Otra NEE.													
Ninguna NEE. (Anote el número de estudiantes que NO presentan NEE)													

Nota 1: La fuente de consulta para identificar la NEE es: 1) Certificado Médico MINSA 2) Certificado Médico de otro Especialista 3) Informe psicopedagógico 4) Declaración Jurada Padre/Madre/Tutor **Nota 2:** Los totales de esta tabla deben ser iguales a los de la tabla 201,202 y 209 por grado y sexo, según corresponda.

Notas:

1/ Dificultad permanente para realizar actividades convencionales que implican el movimiento, así como destreza de alguna o varias partes del cuerpo. Por ejemplo: Parkinson, esclerosis múltiple, poliomielitis, lesiones medulares, amputaciones entre otras.

2/ Se caracteriza por limitaciones significativas tanto en el funcionamiento intelectual como en la conducta adaptativa, lo que genera consecuencias en las habilidades sociales, conceptuales y prácticas, aprendidas para desenvolverse adecuadamente en la vida cotidiana y que engloban aspectos personales, escolares, laborales comunitarios, etc.

3/ Trastorno del desarrollo neurológico que se caracteriza por presentar deficiencias persistentes en la comunicación verbal y no verbal, en la interacción social en diversos contextos, y problemas en la conducta como formas de actividad restrictivas, repetitivas y estereotipadas, de restricción de los intereses y de la actividad en general, en los que destaca la rigidez y rutina para un amplio espectro de formas de comportamiento en actividades nuevas, en los hábitos familiares y a las formas de juego.

4/ Se caracteriza por el mismo tipo de déficit cualitativo de la interacción social propia del autismo, además de manifestaciones conductuales restringidas, repetitivas o estereotipadas en actividades e intereses. Difiere sin embargo del autismo en que no hay déficits o retrasos del lenguaje o del desarrollo intelectual o cognoscitivo. La mayoría presenta inteligencia normal, pero suelen presentar torpeza desde el punto de vista motor.

5/ Persona que a pesar de usar anteojos o lentes de contacto requiere un ajuste personalizado, según evaluación realizada, como acercarse a 10 cm o menos de un texto para leer o escribir.

6/ Ceguera total. Persona con pérdida total de la visión, percepción de luz o cuenta dedos. Incluye ceguera legal.

7/ La pérdida auditiva es menor de 90 decibeles. Puede oír la voz si la persona que le habla está cerca de él, así como algunos ruidos fuertes como los provocados por una motocicleta, una aspiradora o un avión.

8/ Sordera total. La pérdida auditiva es mayor de 90 decibeles, no pudiendo oír gritos ni así le hablen de cerca.

9/ Discapacidad única, que se manifiesta por la deficiencia auditiva y visual simultánea, parcial o total de una o ambas; de manera tal que compromete la autonomía para acceder a la información, comunicación, la movilización y al entorno.

10/ Dominio sobresaliente de una o de más áreas asociado a altas habilidades cognitivas, creatividad y fuerte compromiso con el aprendizaje.

211. ESTUDIANTES MATRICULADOS QUE SE ENCUENTREN EN SITUACIÓN DE HOSPITALIZACIÓN AL MOMENTO DEL REPORTE DEL CENSO EDUCATIVO 2021

SITUACIÓN DE HOSPITALIZACIÓN		TOTAL		CEBA (Referencial)						PERIFÉRICO			
				Presencial		Semi-Presencial		Distancia		Presencial		Semi-Presencial	
		H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M
TOTAL													
Estudiantes en situación de hospitalización ^{1/}	Menos de 15 días de hospitalización												
	De 15 a 30 días de hospitalización												
	Más de 30 días de hospitalización												

1/ Interrupción de la asistencia del estudiante a la IE por padecer una enfermedad o accidente que requiere su internamiento en un hospital o tratamiento ambulatorio por tiempo prolongado.

212. MATRÍCULA DE JÓVENES Y ADULTOS DEL (LOS) PERÍODO(S) PROMOCIONAL(ES) CORRESPONDIENTES A LA FECHA DE REPORTE DE LOS CEBA-REFERENCIAL Y PERIFÉRICOS, POR FORMA DE ATENCIÓN Y SEXO, SEGÚN TENENCIA DE HIJOS

NÚMERO DE HIJOS	TOTAL		CEBA (Referencial)						PERIFÉRICO				
			Presencial		Semi-presencial		Distancia		Presencial		Semi-presencial		
	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	
TOTAL													
0													
1													
2													
3													
4													
5 y más													

* Nota: Los totales de esta tabla deben ser iguales a los totales por sexo de la tabla 201 + 202. + 209

213. MATRÍCULA DE JÓVENES Y ADULTOS DEL (LOS) PERÍODO(S) PROMOCIONAL(ES) CORRESPONDIENTES A LA FECHA DE REPORTE DE LOS CEBA-REFERENCIAL Y PERIFÉRICOS, POR FORMA DE ATENCIÓN, SEGÚN NÚMERO DE EMBARAZOS

NÚMERO DE EMBARAZOS	TOTAL	CEBA (Referencial)			PERIFÉRICO	
		Presencial	Semi-presencial	Distancia	Presencial	Semi-presencial
TOTAL						
Primer embarazo						
Segundo embarazo o más						
Ninguno						

* Nota: Los totales de esta tabla deben ser iguales a los totales de la tabla 212 (Solo mujeres)

214. MATRÍCULA DE JÓVENES Y ADULTOS DEL (LOS) PERÍODO(S) PROMOCIONAL(ES) CORRESPONDIENTES A LA FECHA DE REPORTE DE LOS CEBA-REFERENCIAL Y PERIFÉRICOS, POR FORMA DE ATENCIÓN Y SEXO, SEGÚN TIPO DE OCUPACIÓN

TIPO DE OCUPACIÓN	TOTAL		CEBA (Referencial)						PERIFÉRICO				
			Presencial		Semi-presencial		Distancia		Presencial		Semi-presencial		
	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	
TOTAL													
Empleado (a)													
Obrero (a)													
Ambulante													
Trabajador Independiente													
Trabajador del Hogar													
Trabajo Familiar													
Otro													
Sólo estudia													

* Nota: Los totales de esta tabla deben ser iguales a los de la tabla 201, 202. y 209

215. MATRÍCULA DE JÓVENES Y ADULTOS DEL (LOS) PERÍODO(S) PROMOCIONAL(ES) CORRESPONDIENTES A LA FECHA DE REPORTE DE LOS CEBA-REFERENCIAL, PERIFÉRICOS, POR FORMA DE ATENCIÓN Y SEXO, SEGÚN MIEMBROS DEL HOGAR

TIPO DE MIEMBRO EN EL HOGAR	TOTAL		CEBA (Referencial)						PERIFÉRICO				
			Presencial		Semi-presencial		Distancia		Presencial		Semi-presencial		
	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	
TOTAL													
Jefe(a) de hogar													
No es jefe(a) de hogar													

* Nota: Los totales de esta tabla deben ser iguales a los de la tabla 201, 202, y 209

216. MATRÍCULA DE JÓVENES Y ADULTOS DEL (LOS) PERÍODO(S) PROMOCIONALES CORRESPONDIENTE A LA FECHA DEL REPORTE DE LOS CEBA-REFERENCIAL, PERIFÉRICOS, POR FORMA DE ATENCIÓN, SEGÚN LENGUA MATERNA

Anote el número de estudiantes matriculados por grado de estudios, según lengua materna en la que aprendieron a hablar.

Cod	LENGUA (autodenominación)	Total	CEBA (Referencial)			PERIFÉRICO		Cod	LENGUA (autodenominación)	Total	CEBA (Referencial)			PERIFÉRICO	
			Presencial	Semi-presencial	Distancia	Presencial	Semi-presencial				Presencial	Semi-presencial	Distancia	Presencial	Semi-presencial
TOTAL															
0100	Castellano														
LENGUAS ORIGINARIAS DEL PERÚ															
0200	Achuar														
0300	Aimara														
0400	Amahuaca														
0500	Arabela														
0600	Ashaninka														
0610	Asheninka														
0700	Awajún														
0800	Bora														
0900	Kapanawa														
1000	Cashinahua														
1100	Kawki														
1200	Chamicuro														
1300	Ese eja														
1400	Harakbut														
1500	Iñapari														
1600	Ikitu														
1700	Iskonawa														
1800	Jaqaru														
1900	Kakataibo														
2000	Kakinte														
2110	Kandozi-chapra (chapra)														
2120	Kandozi-chapra (kandozi)														
2200	Kukama kukamiria														
2300	Madjja														
2400	Majjiki														
2500	Matsés														
2600	Matsigenka														
2700	Muniche														
2800	Murui-mujnani														
2900	Matsigenka-montetokunirira														
3000	Nomatsigenga														
3100	Ocaina														
3200	Omagua														
3310	Quechua amazónico (Kichwa)														
3321	Quechua central (Ancash)														
3322	Quechua central (Huánuco)														
3323	Quechua central (Wanka)														
3324	Quechua central (Pasco)														
3331	Quechua norteño (Cajamarca)														
3332	Quechua norteño (Inkawasi Kañaris)														
3341	Quechua sureño (Chanka)														
3342	Quechua sureño (Collao)														
3400	Resígaro														
3500	Secoya														
3600	Sharanahua														
3700	Shawi														
3800	Shipibo-konibo														
3900	Shiwilu														
4000	Taushiro														
4100	Ticuna														
4200	Urarina														
4300	Wampis														
4400	Yagua														
4500	Yaminahua														
4600	Yanesha														
4700	Yine														
4800	Nahua														
LENGUA EXTRANJERA															
5100	Alemán														
5200	Inglés														
5300	Italiano														
5400	Japonés														
5500	Portugués														
5600	Ruso														
5700	Francés														
5800	Otra (especifique)														

* Nota: Los totales de esta tabla deben ser iguales a los de la tabla 201, 202 y 209

217. MATRÍCULA DE JÓVENES Y ADULTOS DEL (LOS) PERÍODO(S) PROMOCIONAL(ES) CORRESPONDIENTES A LA FECHA DE REPORTE DE LOS CEBA-REFERENCIAL Y PERIFÉRICOS, POR FORMA DE ATENCIÓN Y SEXO, SEGÚN ESTADO CIVIL

ESTADO CIVIL	TOTAL		CEBA (Referencial)						PERIFÉRICO				
			Presencial		Semi-presencial		Distancia		Presencial		Semi-presencial		
	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	
TOTAL													
Soltero(a)													
Casado(a)													
Conviviente													
Viudo(a)													
Divorciado(a)													
Separado(a)													

* Nota: Los totales de esta tabla deben ser iguales a los de la tabla 201, 202, y 209

218. MATRÍCULA DE JOVENES Y ADULTOS DEL (LOS) PERÍODO(S) PROMOCIONAL(ES) CORRESPONDIENTES A LA FECHA DEL REPORTE DE LOS CEBA-REFERENCIAL Y PERIFÉRICOS, POR FORMA DE ATENCIÓN Y SEXO, SEGÚN TIPO DE PROGRAMA DE REPARACIÓN EN EDUCACIÓN (Ley 28592).

TIPO DE PROGRAMA DE REPARACIÓN EN EDUCACIÓN	TOTAL		CEBA (Referencial)						PERIFÉRICO				
			Presencial		Semi-presencial		Distancia		Presencial		Semi-presencial		
	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	
TOTAL													
Estudiantes Beneficiados con Registro único de víctimas. (RUV): Víctimas directas													
Estudiantes Beneficiados con Registro Especial de beneficiario en Educación. (REBRED): Transferencias de beneficios													
Otros Programas del Estado													
Estudiantes no beneficiados													

* Nota: Los totales de esta tabla deben ser iguales a los de la tabla 201, 202 y 209.

219. SECCIONES DEL (LOS) PERÍODO(S) PROMOCIONAL(ES) CORRESPONDIENTES A LA FECHA DE REPORTE DE LOS CEBA-REFERENCIAL Y PERIFÉRICO, POR FORMA DE ATENCIÓN Y GRADO, SEGÚN TURNO

TURNO	TOTAL	CEBA (Referencial)												PERIFÉRICO								
		Presencial				Semipresencial				Distancia				Presencial				Semipresencial				
	Grado	1º	2º	3º	4º	1º	2º	3º	4º	1º	2º	3º	4º	1º	2º	3º	4º	1º	2º	3º	4º	
TOTAL																						
Mañana																						
Tarde																						
Noche																						

* Solo registre el número de secciones que tenga, por grado de estudio, según turno .



300. PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO (Para II.EE. Públicas y Privadas)

En esta tabla, **REGISTRE** a todo el personal docente, auxiliares de educación y personal administrativo que se encuentre laborando en el servicio/nivel educativo durante el periodo de reporte del censo educativo.

(**EXCLUYA** al personal que se encuentre haciendo uso de licencia y a los que han sido destacados a otra IE/DRE/UGEL)

Anote los totales del personal que labora en su Institución Educativa:

DOCENTES:

DOCENTES DE AULA:

ADMINISTRATIVOS:

El "Total Docentes", considera a todos los que cumplen funciones docentes en el Servicio/Nivel educativo: Directivos con o sin aula a cargo, docentes de aula, jefes o jerárquicos.

En el caso de Personal que cumple funciones administrativas, anote el total en los recuadro correspondiente.

Documentos fuente: Legajo de personal y CAP de la Institución Educativa.

		302.		303.	304.	305.	306.	307.	308.	309.	G. Pública	Solo si marcó el COD. 01, 02 o 03 en la pregunta 312			G. Pública		G. Pública			G. Pública						
Nº	Apellidos y Nombres (Sólo de uso referencial para el llenado de la ficha)	Documento de Identidad		Tipo de Personal	Edad	Sexo	Lengua Materna	¿Domina una lengua originaria? Sí - No (Si responde NO, pase a la pregunta 309)	Lengua originaria que domina	Fuente de Financiamiento	Condición Laboral	Modalidad de Contrato	Máximo Nivel Educativo Alcanzado	Especialidad Pedagógica que ha estudiado	¿En qué tipo de institución obtuvo su formación pedagógica?	Segunda Especialidad	Estudios de Postgrado en Pedagogía	Tiempo de Servicio (en años)	Años de Experiencia Laboral	Años de experiencia laboral en este servicio/nivel educativo	Escala Magisterial	Función o Cargo	Situación en Cargo Directivo	Destaque o Licencia	Jornada Laboral según Nomenclamiento o Contrato	
		302.1 Tipo	302.2 Número																							
1																										
2																										
3																										
4																										
5																										
6																										
7																										
8																										
9																										
10																										
11																										
12																										
13																										
14																										
15																										
16																										
17																										
18																										
19																										
20																										

* Nota: Para el llenado de esta tabla utilice los códigos de la páginas 15 y 16

DOCENTES QUE DOMINAN LENGUA ORIGINARIA (Solo para II.EE. Públicas)

334. SEGÚN LO ANOTADO EN LA PREGUNTA 307, ¿CUENTA CON UN DOCENTE QUE DOMINE UNA LENGUA ORIGINARIA?

Sí → ¿Cuántos?

No → Pase a la sección 400.

Nº	Documento de Identidad	334.1			334.2		334.3	334.4		334.5		334.6		334.7	
		Conocimiento de lengua originaria			¿Cuenta con estudios en Educación Intercultural Bilingüe?		Solo si respondió Sí en la pregunta 334.2. ¿Cuál fue el tipo de estudios en EIB?	¿Ha recibido capacitación en EIB?		¿El docente enseña en lengua originaria?		¿El material recibido coincide con la lengua que enseña?		¿En la actualidad el Docente se encuentra en el Registro de Docentes Bilingües?	
		Habla	Lee	Escribe	Sí	No	Sí	No	Sí	No	Sí	No	Sí	No	
1															
2															
3															
4															
5															
6															

TABLAS DE CÓDIGOS

LENGUAS	
0100	Castellano
LENGUAS ORIGINARIAS	
0200	Achuar
0300	Almara
0400	Amahuaca
0500	Arabela
0600	Ashaninka
0610	Asheninka
0700	Awajún
0800	Bora
0900	Kapanawa
1000	Cashinahua
1100	Kawki
1200	Chamicuro
1300	Ese eja
1400	Harakbut
1500	Iñapari
1600	Ikitu
1700	Iskonawa
1800	Jaqaru
1900	Kakataibo
2000	Kakinte
2110	Kandozi-chapra (chapra)
2120	Kandozi-chapra (kandozi)
2200	Kukama kukamiria
2300	Madija
2400	Maijiki
2500	Matsés
2600	Matsigenka
2700	Muniche
2800	Murui-muinani
2900	Matsigenka-monte-tokunirira
3000	Nomatsigenka
3100	Ocaina
LENGUA EXTRANJERA	
5100	Alemán
5200	Inglés
5300	Italiano
5400	Japonés
5500	Portugués
5600	Ruso
5700	Francés
5800	Otra

302.1 Tipo de documento de Identidad

NOTA:

- Para tipo "01" el número de documento debe tener 8 dígitos.
- Para tipo "02" o "03" el número de documento debe tener 12 dígitos.

COD.	Descripción
01	D.N.I.
02	Carnet de extranjería
03	Pasaporte

303. Tipo de Personal

COD.	Descripción
01	Docente
02	Administrativo

305. Sexo

COD.	Descripción
H	Hombre
M	Mujer

306. Lengua Materna

"Lengua Materna" es la lengua en la que se aprendió a hablar en su niñez. Utilice los códigos de la tabla de Lenguas.

308. Lengua Originaria

Se entiende por lengua originaria del Perú a todas aquellas que son anteriores a la difusión del idioma español y que se preservan y emplean en el ámbito del territorio nacional - Ley 29735, art. 3 del 02-07-2011. Utilice los códigos (02 al 50) de la tabla de Lenguas.

309. Fuente de Financiamiento

NOTA: Para las II.EE. privadas (particular), el código a marcar es "06"

COD.	Descripción
01	Sector Educación
02	Otro sector (FF.AA. Salud u Otro)
03	Municipalidad
04	Gobierno Regional
05	APAFA
06	Otra fuente Privada

TABLAS DE CÓDIGOS

310. Condición Laboral	
COD.	Descripción
01	Nombrado
02	Contratado

311. Modalidad de Contrato	
COD.	Descripción
CONTRATO PÚBLICO	
01	A plazo fijo Decreto Legislativo 728
02	Locación de Servicios/Honorarios
03	CAS - D.Leg. 1057
04	Contrato D.Leg. 276
05	Contrato Ley 30328
06	Otra modalidad
CONTRATO PRIVADO	
07	A plazo indefinido (Permanente)
08	Plazo fijo (Tiempo determinado)
09	A tiempo parcial (por horas)
10	Locación de Servicios/Honorarios
11	Otra modalidad

312. Máximo Nivel Educativo Alcanzado	
COD.	Descripción
ESTUDIOS PEDAGÓGICOS	
01	Concluidos con título
02	Concluidos sin título
03	No concluidos
ESTUDIOS SUPERIORES NO PEDAGÓGICOS	
04	Concluidos con título
05	Concluidos sin título
06	No concluidos
07	Secundaria
08	Primaria

313. Especialidad del Título Pedagógico que ha estudiado	
COD.	Descripción
01	Educación Inicial
02	Educación Primaria
03	E.I. Intercultural Bilingüe
04	E.P. Intercultural Bilingüe
05	Educación Básica Alternativa
06	Educación Especial
07	Educación Física
08	Educación Artística
09	E.S. Lengua y Literatura
10	E.S. Comunicación
11	E.S. Matemática y Física
12	E.S. Matemática
13	E.S. CC.SS. y Filosofía
14	E.S. Ciencias Sociales
15	E.S. Ciencias Naturales
16	E.S. Ciencia Tecnología y Ambiente
17	E.S. Alimentación y Nutrición
18	E.S. Biología y Química
19	E.S. Historia y Geografía
20	E.S. CC.HH. Sociales
21	E.S. Idioma Inglés
22	E.S. Educación Religiosa
23	E.S. Educación Familiar
24	E.T. Artes Industriales
25	E.T. Artesanía
26	E.T. Agropecuaria
27	E.T. Construcción en Madera
28	E.T. Computación e Informática
29	E.T. Carpintería / Ebanista
30	E.T. Electricidad
31	E.T. Electrónica
32	E.T. Ebanistería
33	E.T. Industria del Vestido
34	E.T. Industria del Vestido, Alimentación y Alta Costura
35	E.T. Industria del Vestido y Alta Costura
36	E.T. Industria del Vestido, Alimentación y Artes
37	E.T. Industria Alimentaria
38	E.T. Mecánica Automotriz
39	E.T. Mecánica de Producción
40	E.T. Mecánica de Producción y Soldadura
41	E.T. Textilería
42	Otra Pedagógica

314. Tipo de institución	
COD.	Descripción
01	Instituto de Educación Superior Pedagógico (Público)
02	Instituto de Educación Superior Pedagógico (Privado)
03	Universidad Privada
04	Universidad Pública
05	No tuvo formación superior pedagógica

315. Segunda Especialidad	
Utilice las especialidades de la tabla de códigos 313.	

316. Estudios de Postgrado en Pedagogía	
COD.	Descripción
ESTUDIOS DE MAESTRÍA	
01	Concluidos con grado
02	Concluidos sin grado
03	En proceso / No concluidos
04	Sin Maestría
ESTUDIOS DE DOCTORADO	
05	Concluidos con grado
06	Concluidos sin grado
07	En proceso / No concluidos
08	Sin Doctorado

317. Tiempo de Servicio	
Solo personal Nombrado. Tiempo contado expresado en años desde su fecha de Nombramiento.	

318. Años de Experiencia Laboral	
Registre el total de años que tiene como experiencia en el Tipo de Personal que se está registrando (P 303).	

319. Años de experiencia laboral en este servicio/nivel educativo	
Anote el N° de años de experiencia prestando servicios en este servicio/nivel educativo por el tipo de personal que se está registrando (P. 303).	

320. Escala Magisterial	
COD.	Descripción
01	Primera Escala Magisterial: Dos (2) años.
02	Segunda Escala Magisterial: Dos (2) años.
03	Tercera Escala Magisterial: Tres (3) años.
04	Cuarta Escala Magisterial: Tres (3) años.
05	Quinta Escala Magisterial: Tres (3) años.
06	Sexta Escala Magisterial: Tres (3) años.
07	Séptima Escala Magisterial: Cuatro (4) años.
08	Octava Escala Magisterial: Hasta el momento de retiro de la carrera.

321. Función o Cargo (Desempeñado a la fecha de reporte)	
COD.	Descripción
DOCENTES	
01	Director
02	Sub Director
03	Coordinador, Asesor
04	Docente de Aula / por horas
05	Docente Especial - Educación Física
06	Docente Especial - Computación
07	Docente Especial - Aula de Innovación Pedagógica
08	Docente Especial - otro
09	Docente de Aula con función o cargo directivo
10	Tutor a distancia
11	Otro docente
ADMINISTRATIVOS	
12	Psicólogo
13	Trabajo social / Servicio social
14	Personal de Salud
15	Administrador o contador
16	Otro personal profesional
17	Auxiliar de Biblioteca
18	Auxiliar de Laboratorio
19	Secretaria u Oficinista
20	Coordinador de Taller
21	Asistente Administrativo
22	Personal de Servicio - Mantenimiento
23	Personal de Servicio - Cocina
24	Personal de Servicio - Limpieza
25	Personal de Servicio - Portero
26	Personal de Servicio - Vigilante
27	Personal de servicio - Otro
28	Otro personal No profesional

322. Situación en el Cargo Directivo	
COD.	Descripción
01	Titular ratificado por evaluación excepcional 2014
02	Titular designado por evaluación de acceso 2015
03	Titular otro
04	Encargado por función, sin documento formal de la encargatura
05	Encargado

323. Destaque o Licencia	
COD.	Descripción
01	Persona que se encuentra cubriendo una plaza por licencia
02	Persona que viene destacado desde otra I.E./DRE/UGEL
03	No Aplica

324. Jornada Laboral (Nombramiento / Contrato)	
COD.	Descripción
40	40 horas
30	30 horas
25	25 horas
24	24 horas
23	Menos 24 horas

325. Forma de atención	
COD.	Descripción
01	Presencial
02	Semipresencial
03	Distancia
04	01 y 02
05	01 y 03
06	02 y 03
07	01, 02 y 03

326. Centro donde labora	
COD.	Descripción
01	CEBA Referencial
02	Periférico
03	Ambas

334.3 ¿Cuál fue el tipo de estudios en EIB?	
COD.	Descripción
01	Doctorado
02	Maestría
03	Segunda especialidad
04	Especialización
05	Actualización
06	Otro



401. EQUIPOS Y SERVICIOS QUE DISPONE EL SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO

EQUIPOS Y SERVICIOS	¿Qué equipos o servicios dispone el Servicio/ Nivel educativo? Sí - No	¿Cuántos tiene?	¿Cuántos están operativos?	¿Son utilizados para la enseñanza en interacción con los estudiantes? Sí - No
1. Televisor(es)				
2. Computadoras (PC de escritorio)				
3. Laptop convencionales				
4. Laptop XO				
5. Servidores (exclusivo del nivel)				
6. Tablets				
7. Proyector				
8. Radiograbadora				
9. Reproductor de DVD o Blue Ray				
10. Impresoras				
11. Pizarras digitales				
12. Servicio de Internet				

402. ¿QUÉ CICLOS ATENDIDOS CUENTAN CON BIBLIOTECA DE AULA?

(Marque con una aspa "X" el ciclo correspondiente y anote el número total de ejemplares, según corresponda).

Avanzado → **Nº Total de Ejemplares**

NINGUNO

Nota: Las bibliotecas de aula están constituidas por libros, materiales didácticos similares puestos al alcance de los estudiantes en el aula.

404. ¿QUÉ TIPO DE TALLERES BRINDA EL CEBA?

(Marque con un aspa "X" uno o más casilleros)

- Corte y Confección
- Computación e Informática
- Agroindustria
- Mecánica
- Gastronomía
- Carpintería
- Contabilidad
- Electricidad
- Otro _____ (especifique)
- NINGUNO

403. ¿EL CEBA CUENTA CON TALLERES?

Sí No → Pase a la pregunta 405.

AULAS Y SERVICIOS HIGIÉNICOS UTILIZADO POR EL NIVEL / SERVICIO EDUCATIVO

405. INDIQUE EL NÚMERO DE AULAS UTILIZADO

TOTAL AULAS →

De uso exclusivo: →

De uso compartido con otros niveles: →

406. INDIQUE EL NÚMERO DE SERVICIOS HIGIÉNICOS UTILIZADOS

TOTAL SS.HH. →

De uso exclusivo: →

De uso compartido con otros niveles: →

407. PREGUNTA RETIRADA. Pase a la pregunta 408

INTERNET, SEGURIDAD E IMPLEMENTACION

408. SOBRE EL ACCESO A INTERNET EN LAS INSTALACIONES DONDE FUNCIONA EL NIVEL/SERVICIO EDUCATIVO (Marque con un aspa "X" según corresponda)

ACTOR	¿Tienen acceso a internet en el Servicio Educativo?			
	Sí, Todos	Sí, La Mayoría /1	Sí, Algunos /2	Ninguno
Los estudiantes				
El personal directivo				
El personal docente				
El personal administrativo				

/1 La mayoría representa del 50% a más
/2 Algunos representa menos del 50%

409. SOBRE EL ACCESO A INTERNET EN EL DOMICILIO

(Marque con un aspa "X" según corresponda)

ACTOR	¿Tienen acceso a internet en su domicilio?			
	Sí, Todos	Sí, La Mayoría /1	Sí, Algunos /2	Ninguno
Los estudiantes				
El personal directivo				
El personal docente				
El personal administrativo				

/1 La mayoría representa del 50% a más
/2 Algunos representa menos del 50%

410. EN EL PRESENTE AÑO 2021, ¿CUENTAN CON PC O LAPTOP EN SU DOMICILIO?

(Marque con un aspa "X" según corresponda)

ACTOR	¿Cuántan con Pc o Laptop en su domicilio?			
	Sí, Todos	Sí, La Mayoría /1	Sí, Algunos /2	Ninguno
Los estudiantes				
El personal directivo				
El personal docente				
El personal administrativo				

/1 La mayoría representa del 50% a más
/2 Algunos representa menos del 50%

411. SEÑOR(A) DIRECTOR(A) ¿CUAL(ES) DISPOSITIVO(S) INFORMÁTICO(S) UTILIZA PRINCIPALMENTE PARA REALIZAR LAS LABORES DE GESTIÓN DE ESTE NIVEL/SERVICIO EDUCATIVO EN SU HOGAR? (PC, LAPTOP, TABLET, CELULAR?)

(Puede marcar más de una opción)

- Trabajo con una PC
- Trabajo con una Laptop
- Trabajo con una Tablet
- Trabajo con un Celular
- No, no cuento con ninguno de los anteriores

412. CON RESPECTO AL CONOCIMIENTO Y ELABORACION DE CLASES VIRTUALES PARA LOS ESTUDIANTES. ¿CUAL ES EL NIVEL DE USO LAS HERRAMIENTAS O PLATAFORMAS TECNOLÓGICAS PARA ESTE FIN ?

(Marque con un aspa "X" según corresponda para cada caso)

HERRAMIENTA/PLATAFORMA TECNOLÓGICA PARA LA ELABORACIÓN DE CLASES VIRTUALES	Nivel de uso de los docentes			
	Todos	La Mayoría /1	Algunos /2	Ninguno
Moodle				
Canvas				
Zoom				
Meet				
Otro 1(especificar).....				
Otro 2(especificar).....				
Otro 3(especificar).....				
Otro 4(especificar).....				

/1 La mayoría representa del 50% a más
/2 Algunos representa menos del 50%

500. EDUCACIÓN FÍSICA Y DEPORTE (Para II.EE. Públicas y Privadas)

A. SITUACIÓN DEL DEPORTE ESCOLAR

501. DURANTE EL AÑO 2020, EN ESTE NIVEL/SERVICIO EDUCATIVO, ¿SE FOMENTÓ LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES FÍSICAS O DEPORTE, CON LA FINALIDAD DE PRIORIZAR EL CUIDADO DEL ESTUDIANTE Y SU BIENESTAR INTEGRAL?

Sí

- Actividades de movimiento
- Actividades de deporte
- Actividades artístico culturales
- Actividades complementarias de encuentro con la comunidad educativa
- Otras actividades(especifique).....

No

502. ¿EL SERVICIO/NIVEL EDUCATIVO CUENTA CON LA ASIGNATURA DE EDUCACIÓN FÍSICA?

Sí

→ ¿Cuántas horas a la semana se dictan?

→ ¿Cuántos docentes están asignados al dictado del curso?

No

Nota: Los datos reportados en esta pregunta, debe guardar relación con lo reportado en la Sección "300 Personal Docente y Administrativo".

503. EN EL PRESENTE AÑO 2021, ¿ESTE NIVEL/SERVICIO EDUCATIVO TIENE PLANIFICADO LA EJECUCIÓN DE TALLERES COMPLEMENTARIOS DEPORTIVOS O RECREATIVOS?

Sí

No

600. FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN

601. ESTE NIVEL/SERVICIO EDUCATIVO ¿COORDINA ALGUNA ACCIÓN CON EL GOBIERNO LOCAL (DISTRITAL O PROVINCIAL) PARA MEJORAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO EDUCATIVO?

Sí No → Pase a la pregunta 603.

- Con Municipalidad Distrital
 Con Municipalidad Provincial
 Con ambas

602. FRECUENCIA DE LA ACCIÓN QUE AYUDA EL GOBIERNO LOCAL PARA MEJORAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Solo si marco "SI" en la pregunta 601 detallar la acción

Componente	Acción	Frecuencia				
		Marque con una "X" una opción para cada caso				
		Siempre 1	Casi Siempre 2	A Veces 3	Casi Nunca 4	Nunca 5
Infraestructura	Proyecto de inversión pública para el mejoramiento o ampliación del local escolar					
	Apoyo y asistencia técnica para el uso de recursos de mantenimiento preventivo					
	Gestiones para el acceso a servicios básicos de IIEE (Agua, alcantarillado, luz)					
	Adquisición de mobiliario y equipamiento para la IIEE					
Aprendizajes	Proyecto de inversión pública para la mejora de los aprendizajes					
	Programas de reforzamiento escolar					
	Apoyo con material educativo					
Docentes	Contratación de docentes					
	Talleres o cursos de capacitación					
Gestión	Articulación local con actores públicos y privados a nivel local (Salud, transportes y comunicaciones, desarrollo e inclusión social, etc)					
	Atención de casos en DEMUNA					
	Articulación con UGEL y DRE de su ámbito					
	Gestiones para la instalación de servicios básicos de conectividad					
	Apoyo con alimentación para estudiantes					
	Vivienda y alimentación para docentes (zonas rurales, fronteras, etc)					
Recuperación	Apoyo con movilidad local par estudiantes y docentes					
	Promoción de acciones comunitarias para identificación de estudiantes que irrumpen estudios					
	Impulso del registro nominal de estudiantes en Alerta Escuela por parte de directores de II.EE					

603. ¿INCORPORA LA SEGURIDAD Y DEFENSA NACIONAL EN LOS INSTRUMENTOS DE GESTIÓN Y PLANIFICACIÓN CURRICULAR PARA EL DESARROLLO DE UNA CULTURA DE PAZ, Y FORTALECIMIENTO DE LA IDENTIDAD NACIONAL?

Si No

604. SOBRE LA GESTIÓN DEL RIESGO DE DESASTRES Y LA SEGURIDAD EN ESTE NIVEL/SERVICIO EDUCATIVO, ATIENDA LAS SIGUIENTES PREGUNTAS:

Marque con un "X" según corresponda en atención a cada pregunta.

Pregunta	Respuesta	
	Marque con un "X"	
	Sí	No
¿Incorpora la Gestión del Riesgo de Desastres en los instrumentos de Gestión y Planificación Curricular para el desarrollo de una cultura de prevención?		
¿El Plan de Gestión de Riesgo de Desastres contiene acciones con énfasis en la contingencia ante la emergencia sanitaria por Covid19?		
Las zonas seguras para el desplazamiento de los miembros de la comunidad educativa y las rutas de evacuación ¿se encuentran señalizadas dentro del local educativo?		
¿Se cuenta con el mínimo de dispositivos de seguridad para situaciones de emergencia y desastres? (señalética, tabla rígida, botiquín y megáfono)		
¿Fomenta la participación, compromiso y responsabilidad sobre la Gestión del Riesgo de Desastres en la comunidad educativa?		
¿Desarrolla actividades de soporte socioemocional como el autocuidado, la autoprotección y la resiliencia en la comunidad educativa como respuesta ante situaciones de emergencias y desastres?		

Nota: La comunidad educativa está conformada por estudiantes, padres de familia, profesores, directivos, administrativos, ex alumnos y miembros de la comunidad local.

605. EN ESTE NIVEL/SERVICIO EDUCATIVO, ¿SE CUENTA CON PERSONAL QUE SE ENCUENTRE DENTRO DEL GRUPO DE RIESGO DE LA COVID19 SEGÚN LO DEFINIDO POR EL NUMERAL 6.1.17 DE LA RM N° 972-2020-MINSA

Sí No

Indique la cantidad de personal del grupo de riesgo:

Directivos y docentes: Administrativos y No docentes:

Grupo de riesgo: Conjunto de personas que presentan características individuales, asociadas a mayor vulnerabilidad riesgo de complicaciones por la COVID-19. La autoridad sanitaria define los factores de riesgo como criterios sanitario a ser utilizados por los profesionales de la salud para definir a las personas con mayor posibilidad de enfermar y tener complicaciones por la COVID-19, los mismos que según las evidencias que se vienen evaluando y actualizando permanentemente, se definen como: edad mayor a 65 años, comorbilidades como hipertensión arterial, diabetes, obesidad con IMC >=40, enfermedades cardiovasculares, enfermedad pulmonar crónica, cáncer, otros estados de inmunosupresión y otros que establezca la Autoridad Nacional Sanitaria a las luces de futuras evidencias.

606. ¿CUÁL ES LA PRIMERA PALABRA QUE SE LE VIENE A LA MENTE CUANDO PIENSA O ESCUCHA "MINISTERIO DE EDUCACIÓN"?

Escriba solo una palabra

607. ¿CON CUÁL DE LOS SIGUIENTES LEMAS O FRASES ASOCIA AL MINEDU?

- Mejor educación, mejores peruanos No asocio un lema específico al Minedu
 La educación no para Otro: (especifique)

608. ¿CON QUÉ EMOCIONES ASOCIA CON EL MINEDU?

- Positivas (Alegría, entusiasmo, esperanza, otras) Neutra Negativas (Tristeza, decepción, desconfianza, otras)

609. ¿QUÉ CANAL DE COMUNICACIÓN UTILIZA PARA INFORMARSE SOBRE LAS NOVEDADES DEL MINEDU?

- SIAGIE Programas radiales
 Redes sociales (webinars, Facebook, twitter, youtube) Mensajes de texto
 Portales del Minedu (Páginas web o similares) Correo electrónico
 Programas televisivos (Tv) Otro: (especifique)

701. INDIQUE CUÁLES SON LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN O MULTICANALES POR LOS QUE LOS ESTUDIANTES DE ESTE NIVEL/SERVICIO EDUCATIVO, PARTICIPAN DE LA ESTRATEGIA "APRENDO EN CASA" - AeC?

- Radio (propia o familiar)
- Radio (autoparlantes o parlantes comunitarios)
- Televisión
- Plataforma Web
- WhatsApp
- Megáfono
- Ninguno

¿QUE ESTACIÓN DE RADIO USA PARA ESCUCHAR EL CONTENIDO DE AeC?
(Marque con "x" sólo una alternativa)

- Radio Nacional del Perú
- Radio Regional que emite el programa
- Radio local

LAS ACTIVIDADES PROPUESTAS EN LA WEB, ¿SON DESARROLLADAS POR LOS ESTUDIANTES DE LA IE?

Sí No

702. SOLO SI MARCO MAS DE UNA ALTERNATIVA EN LA PREGUNTA 701, INDIQUE ¿CUÁL ES LA PLATAFORMA DE MULTICANALES DE MAYOR USO POR PARTE DE LOS ESTUDIANTES PARA ACCEDER A LA ESTRATEGIA APRENDO EN CASA?

(Selecciona solo una alternativa)

- Uso mayoritario**
- Radio (propia o familiar)
 - Radio (autoparlantes o parlantes comunitarios)
 - Televisión
 - Plataforma Web
 - WhatsApp
 - Megáfono

703. ¿EN QUÉ LENGUA ACEDEN MAYORITARIAMENTE LOS ESTUDIANTES DE ESTE NIVEL/SERVICIO EDUCATIVO A LA MODALIDAD DE "APRENDO EN CASA"?

(Refiérase a la modalidad de mayor uso o uso mayoritario según lo detallado en la pregunta 702)

- Castellano
- Lengua Originaria
- Ambas lenguas

INDIQUE LA LENGUA ORIGINARIA

Código	Descripción

Utilice los códigos de la tabla de lenguas ubicada en la página 16 de esta cédula.

704. SEÑOR(A) DIRECTOR(A), ¿SE ENCUENTRA USTED SATISFECHO CON EL CONTENIDO DE "APRENDO EN CASA"?, YA SEA EN CASTELLANO O EN LENGUA ORIGINARIA

- | | |
|--|--|
| En castellano | En lengua originaria |
| <input type="checkbox"/> Satisfecho | <input type="checkbox"/> Satisfecho |
| <input type="checkbox"/> Poco satisfecho | <input type="checkbox"/> Poco satisfecho |
| <input type="checkbox"/> Insatisfecho | <input type="checkbox"/> Insatisfecho |
| <input type="checkbox"/> No aplica | <input type="checkbox"/> No aplica |

705. DE LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS ¿CUÁL O CUÁLES CONSIDERA QUE SON LAS CARACTERÍSTICAS QUE DESCRIBEN MEJOR LAS VENTAJAS DE LA PLATAFORMA "APRENDO EN CASA"?

- Es amigable
- Es rápido
- Esta bien organizado
- Tiene buen contenido
- Ninguna de las anteriores
- Otro:especificar.....

706. DURANTE EL AÑO 2020, ESTE NIVEL/SERVICIO EDUCATIVO ¿HA COORDINADO O ARTICULADO ALGUNA ACCIÓN CON EL GOBIERNO LOCAL (DISTRITAL O PROVINCIAL) PARA INCREMENTAR EL ACCESO A LA ESTRATEGIA APRENDO EN CASA?

Sí No → Pase a la pregunta 708.

- Con Municipalidad Distrital
- Con Municipalidad Provincial
- Con ambas

707. FRECUENCIA DE LAS ACCIONES DE AYUDA A LA ESTRATEGIA APRENDO EN CASA, POR PARTE DEL GOBIERNO LOCAL

(Solo si marco "Sí" en la pregunta 706)

Medio	Acción	Frecuencia				
		Siempre	Casi Siempre	A Veces	Casi Nunca	Nunca
Radio	Contratación y convenios con emisoras radiales.					
	Uso de radio municipal para retransmitir la estrategia AeC.					
	Uso de altoparlantes para difusión de la estrategia AeC.					
	Instalación y repotenciación de antenas y equipos de radio.					
TV y Cable	Instalación, repotenciación, reparación o reactivación de antenas y equipos de TV.					
	Uso de antena repetidora y TV municipal para retransmitir la estrategia AeC.					
	Alquiler e instalación de antenas y equipos de cable (DIRECTV).					
	Trámite para licencias de funcionamiento y antenas					
Internet	Instalación y ampliación del servicio de internet satelital.					
	Wifi gratuito en espacios públicos.					
Otros	Elaboración y difusión de recursos para promocionar la estrategia AeC (spot, comunicados, etc.)					
	Fotocopiado, impresión y distribución de material educativo					
	Trámite para instalar nuevas antenas y ampliar cobertura de las existentes (Radio, Tv y celular)					
	Diálogo con actores públicos y privados para ampliar la cobertura y difundir la estrategia AeC					

708. LA MAYORÍA DE LOS DOCENTES DE ESTE NIVEL/SERVICIO EDUCATIVO, ¿REALIZAN LA RETROALIMENTACIÓN A LOS ESTUDIANTES?

- Si No
- Elemental
- Descriptiva
- Reflexiva por descubrimiento

709. LA MAYORIA DE LOS DOCENTES DE ESTE NIVEL/SERVICIO EDUCATIVO, ¿HAN ESTABLECIDO EL MEDIO DE COMUNICACIÓN, PARA LA COORDINACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DEL TRABAJO REMOTO CON LOS PPFF Y/O ESTUDIANTES?

- Si No
- WhatsApp
- Facebook
- Correo electrónico
- Llamada telefónica
- Otros: Especifique

710. SI MARCÓ LA ALTERNATIVA "NINGUNO" EN LA PREGUNTA 701, RESPONDA: ¿CUÁLES SON LOS MOTIVOS POR LOS QUE LOS ESTUDIANTES DE ESTE NIVEL/SERVICIO EDUCATIVO NO ACCEDEN A "APRENDO EN CASA"?

(Marque con una "X" una o más alternativas, y luego finalice esta sección)

- No sabe cómo acceder
- No tiene TV o la señal es mala
- No tiene Radio o la señal es mala
- No tiene Internet o la señal es mala
- Usar otros recursos educativos
- Se dedican a otras actividades productivas de la comunidad
- No encuentra útiles los recursos de Aprendo en casa
- Otro (especifique)

711. EN UN ESCENARIO DE EDUCACIÓN REMOTA ¿CUÁL ES EL MEDIO DE COMUNICACIÓN PERTINENTE, QUE SEGÚN LAS CONDICIONES DE LA ZONA, PERMITEN LA COMUNICACIÓN Y APRENDIZAJE DE LOS ESTUDIANTES?.

(Marque con una "X" una o más alternativas)

- Llamadas telefónicas (celular)
- Whatsapp (audios o vídeos)
- Facebook - Messenger
- Videoconferencias (Meet, Zoom, Skype, etc)
- Correo electrónico
- Visitas domiciliarias

ANOTACIONES COMPLEMENTARIAS QUE CONSIDERE NECESARIO AGREGAR

DATOS DEL DIRECTOR(A) Y/O RESPONSABLE (S) DEL LLENADO DE LA CÉDULA ^{1/}

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO

1/ De conformidad con lo establecido en el artículo 9.6 del Decreto Supremo N° 072-2012-PCM, que aprueba el Código de Buenas Prácticas Estadísticas del Perú, así como los artículos 13 y 17 de la Ley 29733 de Protección de datos Personales.

La Unidad de Estadística del Ministerio de Educación asume el compromiso de confidencialidad de datos personales a No difundir, hacer pública, distribuir, comercializar, reproducir ni brindar comunicación alguna respecto a la información proporcionada.

FIRMA Y SELLO DEL DIRECTOR (A)