



300. PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO (Para II.EE. Públicas y Privadas)

En esta tabla, **REGISTRE** a todo el personal docente, auxiliares de educación y personal administrativo que se encuentre laborando en el servicio/nivel educativo durante el periodo de reporte del censo educativo.

(**EXCLUYA** al personal que se encuentre haciendo uso de licencia y a los que han sido destacados a otra IE/DRE/UGEL)

Anote los totales del personal que labora en su Institución Educativa:

TOTAL DOCENTES:

ADMINISTRATIVOS:

Documentos fuente: Legajo de personal y CAP de la Institución Educativa.

301. Nº	Apellidos y Nombres (Sólo de uso referencial para el llenado de la ficha)	302. Documento de Identidad		303. Tipo de Personal	304. Edad	305. Sexo	306. Lengua Materna	307. ¿Domina una lengua originaria? Si - No. (Si responde NO, pase a la pregunta 309)	308. Lengua originaria que domina	309. ¿Qué otros idiomas o lengua originaria domina?	310. Fuente de Financiamiento	G. Pública		Solo si marcó el COD. 01, 02 o 03 en la pregunta 313		G. Pública		321. Escala Magisterial	322. Función o Cargo	323. Situación en Cargo Directivo				
		302.1 Tipo	302.2 Número									311. Condición Laboral	312. Modalidad de Contrato	313. Máximo Nivel Educativo Alcanzado	314. Especialidad Pedagógica que ha estudiado	315. ¿En qué tipo de institución obtuvo su formación pedagógica?	316. Segunda Especialidad				317. Estudios de Postgrado en Pedagogía	318. Tiempo de Servicio (en años)	319. Años de Experiencia Laboral	320. Años de experiencia laboral en este servicio/nivel educativo
1																								
2																								
3																								
4																								
5																								
6																								
7																								
8																								
9																								
10																								
11																								
12																								
13																								
14																								
15																								
16																								
17																								
18																								
19																								
20																								

* Nota: Para el llenado de esta tabla utilice los códigos de la página 9 y 10



300. PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO

(Para II.EE. Públicas y Privadas)

Nº	324. Licencia o Destaque	G. Pública 325. Jornada Laboral según Nombramiento o Contrato	326. Tiene Secciones a cargo Sí - No	327. Ciclos Atendidos Marque con una "X", según corresponda											328. Conocimiento de Inglés				329 Certificación de Inglés	
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	No Sabe	Habla	Lee	Escribe	No Tiene	Si Tiene	
																	Nacional	Inter-nacional		
1																				
2																				
3																				
4																				
5																				
6																				
7																				
8																				
9																				
10																				
11																				
12																				
13																				
14																				
15																				
16																				
17																				
18																				
19																				
20																				

* Nota: Para el llenado de esta tabla utilice los códigos de la página 9 y 10

DOCENTES QUE DOMINAN LENGUA ORIGINARIA

(Solo para II.EE. Públicas)

330. SEGÚN LO ANOTADO EN LA PREGUNTA 307, ¿CUENTA CON UN DOCENTE QUE DOMINE UNA LENGUA ORIGINARIA?

Sí → ¿Cuántos?

No → Pase a la sección ANOTACIONES COMPLEMENTARIAS.

Nº	Documento de identidad	330.1 Conocimiento de lengua originaria			330.2 ¿Cuenta con estudios en Educación Intercultural Bilingüe?	330.3 Solo si respondió Sí en la pregunta 330.2. ¿Cuál fue el tipo de estudios en EIB?	330.4 ¿Ha recibido capacitación en EIB?	330.5 ¿El docente enseña en lengua originaria?	330.6 ¿El material recibido coincide con la lengua que enseña?	330.7 ¿En la actualidad el Docente se encuentra en el Registro de Docentes Bilingües?
		Habla	Lee	Escribe	Sí - No		Sí - No	Sí - No	Sí - No	Sí - No
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										

TABLA DE CODIGOS

302.1 Tipo de documento de Identidad	
NOTA: - Para tipo "01" el número de documento debe tener 8 dígitos. - Para tipo "02" o "03" el número de documento debe tener 12 dígitos.	
COD.	Descripción
01	D.N.I.
02	Carnet de extranjería
03	Pasaporte

303. Tipo de Personal	
COD.	Descripción
01	Docente
02	Administrativo

305. Sexo	
COD.	Descripción
H	Hombre
M	Mujer

306. Lengua Materna	
"Lengua Materna" es la lengua en la que se aprendió a hablar en su niñez. Utilice los códigos de la tabla de lenguas	

308. Lengua Originaria	
Se entiende por lengua originaria del Perú a todas aquellas que son anteriores a la difusión del idioma español y que se preservan y emplean en el ámbito del territorio nacional - Ley 29735. art. 3 del 02-07-2011. Utilice los códigos (02 al 50) de la tabla de lenguas.	

310. Fuente de Financiamiento	
NOTA: Para las II.EE. privadas (particular), el código a marcar es "06"	
COD.	Descripción
01	Sector Educación
02	Otro sector (FF.AA. Salud u Otro)
03	Municipalidad
04	Gobierno Regional
05	APAFA
06	Otra fuente Privada

311. Condición Laboral	
COD.	Descripción
01	Nombrado
02	Contratado

312. Modalidad de Contrato	
COD.	Descripción
CONTRATO PÚBLICO	
01	A plazo fijo Decreto Legislativo 728
02	Locación de Servicios/Honorarios
03	CAS - D.Leg. 1057
04	Contrato D.Leg. 276
05	Contrato Ley 30328
06	Contrato Ley 30512
07	Otra modalidad
CONTRATO PRIVADO	
08	A plazo indefinido (Permanente)
09	Plazo fijo (Tiempo determinado)
10	A tiempo parcial (por horas)
11	Locación de Servicios/Honorarios
12	Otra modalidad

313. Máximo Nivel Educativo Alcanzado	
COD.	Descripción
ESTUDIOS PEDAGÓGICOS	
01	Concluidos con título
02	Concluidos sin título
03	No concluidos
ESTUDIOS SUPERIORES NO PEDAGÓGICOS	
04	Concluidos con título
05	Concluidos sin título
06	No concluidos
07	Secundaria
08	Primaria

314. Especialidad del Título Pedagógico Optado (Sólo para personal docente)	
COD.	Descripción
01	Educación Inicial
02	Educación Primaria
03	E.I. Intercultural Bilingüe
04	E.P. Intercultural Bilingüe
05	Educación Básica Alternativa
06	Educación Especial
07	Educación Física
08	Educación Artística
09	E.S. Lengua y Literatura
10	E.S. Comunicación
11	E.S. Matemática y Física
12	E.S. Matemática
13	E.S./CC.SS. y Filosofía
14	E.S. Ciencias Sociales
15	E.S. Ciencias Naturales
16	E.S. Ciencia Tecnología y Ambiente
17	E.S. Alimentación y Nutrición
18	E.S. Biología y Química
19	E.S. Historia y Geografía
20	E.S. CC.HH. Sociales
21	E.S. Idioma Inglés
22	E.S. Educación Religiosa
23	E.S. Educación Familiar
24	E.T. Artes Industriales
25	E.T. Artesanía
26	E.T. Agropecuaria
27	E.T. Construcción en Madera
28	E.T. Computación e Informática
29	E.T. Carpintería / Ebanista
30	E.T. Electricidad
31	E.T. Electrónica
32	E.T. Ebanistería
33	E.T. Industria del Vestido
34	E.T. Industria del Vestido, Alimentación y Alta Costura
35	E.T. Industria del Vestido y Alta Costura
36	E.T. Industria del Vestido, Alimentación y Artes
37	E.T. Industria Alimentaria
38	E.T. Mecánica Automotriz
39	E.T. Mecánica de Producción
40	E.T. Mecánica de Producción y Soldadura
41	E.T. Textilera
42	Otra Pedagógica

315. Tipo de institución	
COD.	Descripción
01	Instituto de Educación Superior Pedagógico (Público)
02	Instituto de Educación Superior Pedagógico (Privado)
03	Universidad Privada
04	Universidad Pública

316. Segunda Especialidad	
Utilice las especialidades de la tabla de códigos 314.	

317. Estudios de Postgrado en Pedagogía	
COD.	Descripción
ESTUDIOS DE MAESTRÍA	
01	Concluidos con grado
02	Concluidos sin grado
03	En proceso / No concluidos
04	Sin Maestría
ESTUDIOS DE DOCTORADO	
05	Concluidos con grado
06	Concluidos sin grado
07	En proceso / No concluidos
08	Sin Doctorado

318. Tiempo de Servicio	
Solo personal Nombrado. Tiempo contado expresado en años desde su fecha de Nombramiento.	

319. Años de Experiencia Laboral	
Registre el total de años que tiene como experiencia en el Tipo de Personal que se está registrando (P. 303).	

320. Años de experiencia laboral en este servicio/nivel educativo	
Anote el N° de años de experiencia prestando servicios en este servicio/nivel educativo por el tipo de personal que se está registrando (P. 303).	

321. Escala Magisterial	
COD.	Descripción
01	Primera Escala Magisterial: Dos (2) años.
02	Segunda Escala Magisterial: Dos (2) años.
03	Tercera Escala Magisterial: Tres (3) años.
04	Cuarta Escala Magisterial: Tres (3) años.
05	Quinta Escala Magisterial: Tres (3) años.
06	Sexta Escala Magisterial: Tres (3) años.
07	Séptima Escala Magisterial: Cuatro (4) años.
08	Octava Escala Magisterial: Hasta el momento de retiro de la carrera.

TABLA DE CODIGOS

322. Función o Cargo (Desempeñado a la fecha de reporte)	
DOCENTES	
COD.	Descripción
01	Director General
02	Sub Director
03	Jefe de departamento
04	Jefe de área
05	Jefe de unidad administrativa
06	Jefe de unidad académica
07	Jefe de unidad académica inicial
08	Jefe de unidad académica Primaria
09	Jefe de unidad académica Secundaria
10	Jefe de área de formación artística
11	Secretario General
12	Secretario Académico
13	Docente por horas
14	Coordinador/Asesor
15	Otro docente o jerárquico
ADMINISTRATIVOS	
16	Psicólogo
17	Trabajo social / Servicio social
18	Personal de Salud
19	Administrador o contador
20	Otro personal profesional
21	Auxiliar de Biblioteca
22	Auxiliar de Laboratorio
23	Secretaria u Oficinista
24	Coordinador de Taller
25	Asistente Administrativo
26	Personal de Servicio - Mantenimiento
27	Personal de Servicio - Cocina
28	Personal de Servicio - Limpieza
29	Personal de Servicio - Portero
30	Personal de Servicio - Vigilante
31	Personal de servicio - Otro
32	Otro personal No profesional

323. Situación en el Cargo Directivo	
COD.	Descripción
01	Titular ratificado por evaluación excepcional 2014
02	Titular designado por evaluación de acceso 2015, 2016 y 2018
03	Titular otro
04	Encargado por función, sin documento formal de la encargatura
05	Encargado

324. Licencia o Destaque	
COD.	Descripción
01	Persona que se encuentra cubriendo una plaza por licencia
02	Persona que viene destacado desde otra I.E./DRE/UGEL
03	No Aplica

325. Jornada Laboral Nombramiento/Contrato)	
COD.	Descripción
40	40 horas
30	30 horas
24	24 horas
20	20 horas
19	Menos 20 horas

Tabla de Lenguas			
COD.	Descripción	COD.	Descripción
01	Castellano	31	Nomatsigenga
Lenguas originarias del Perú		32	Ocaina
02	Achuar	33	Omagua
03	Aimara	34	Quechua
04	Amahuaca	35	Resigaró
05	Arabela	36	Secoya
06	Asháninka	37	Sharanahua
07	Ashéninka	38	Shawi
08	Awajún	39	Shipibo-Konibo
09	Bora	40	Shiwilu
10	Kapanahua	41	Taushiro
11	Cashinahua	42	Tikuna (ticuna)
12	Kawki	43	Urarina
13	Chamikuro	44	Wampis
14	Ese'ija	45	Yagua
15	Harakbut	46	Yaminahua
16	Iñapari	47	Yanesha
17	Ikuitú	48	Yine
18	Iskonawa	49	Yora (Nahua)
19	Jaqaru	50	Otra
20	Kakataibo	Lengua extranjera	
21	Kakinte (caquinte)	51	Alemán
22	Kandozi-Chapra	52	Inglés
23	Kukama-Kukamiria	53	Italiano
24	Madjja (culina)	54	Japonés
25	Majijki	55	Portugués
26	Matsés	56	Ruso
27	Matsigenka	57	Francés
28	Munichi	58	Otra lengua extranjera
29	Murui-muinani		
30	Nanti		

DATOS DEL DIRECTOR(A) / RESPONSABLE DEL LLENADO DE LA CÉDULA

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO

1/ De conformidad con lo establecido en el artículo 9.6 del Decreto Supremo N° 072-2012-PCM, que aprueba el Código de Buenas Prácticas Estadísticas del Perú, así como los artículos 13 y 17 de la Ley 29733 de Protección de datos Personales.

La Unidad de Estadística del Ministerio de Educación asume el compromiso de confidencialidad de datos personales a No difundir, hacer pública, distribuir, comercializar, reproducir ni brindar comunicación alguna respecto a la información proporcionada.

FIRMA Y SELLO DEL DIRECTOR (A)