



MINISTERIO DE EDUCACIÓN
Unidad de Estadística Educativa

CENSO ESCOLAR 2013

MATRÍCULA, DOCENTES Y RECURSOS

CÉDULA

1A

CÉDULA BORRADOR

Educación Básica Regular Inicial Escolarizada

Plazo de entrega: Abril - Mayo 2013

Señor(a) Director(a) :

- Remita los datos por Internet**

Siga los pasos indicados en la "Guía Rápida para el Reporte de Datos por Internet", disponible en <http://escale.minedu.gob.pe/>

- Si remite Nóminas a la UGEL utilizando el SIAGIE, valide las tablas pre-llenadas de la sección Matrícula.**
- Utilice fuentes de información válidas**

Para esta cédula, los documentos fuente son los siguientes: fichas de matrícula, nóminas de matrícula, legajos del personal docente y administrativo, otros documentos que utiliza la institución educativa en su funcionamiento.

IDENTIFICACIÓN DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA

1. CÓDIGO MODULAR :

2. CÓDIGO DE LOCAL ESCOLAR :

3. NÚMERO Y/O NOMBRE :

4. TELÉFONO :

5. DISTRITO :

6. FORMA DE ATENCIÓN : A1 - Cuna A2 - Jardín A3 - Cuna-Jardín

100. CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO EDUCATIVO

101. ¿CUÁNDO EMPEZARON LAS CLASES EN ESTA INSTITUCIÓN EDUCATIVA?

Anote la respuesta en los casilleros →

		Día			Mes		
			-				

102. ¿CUÁNDO TERMINARÁN LAS CLASES EN ESTA INSTITUCIÓN EDUCATIVA?

Anote la respuesta en los casilleros →

		Día			Mes		
			-				

103. ¿A QUÉ HORA INICIAN Y TERMINAN LAS ACTIVIDADES EN ÉSTA INSTITUCIÓN EDUCATIVA?

(En caso de más de un turno, refiérase al primer turno del día)

Cuna → Hora de inicio : : Hora de término : :

104. ¿A QUÉ HORA INICIAN Y TERMINAN LAS CLASES EN ÉSTA INSTITUCIÓN EDUCATIVA?

(En caso de más de un turno, refiérase al primer turno del día)

Jardín → Hora de inicio : : Hora de término : :

105. ¿CUÁL ES LA DURACIÓN DE LAS VACACIONES ESCOLARES EN SEMANAS CALENDARIO?. No incluir vacaciones de los meses de enero y febrero.

Anote la respuesta en los casilleros → Semanas calendario

106. ¿CUÁL ES LA DURACIÓN EN MINUTOS DE LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES? (Sólo para inicial jardín).

1. Desayuno escolar : <input type="text"/> <input type="text"/>	4. Almuerzo escolar : <input type="text"/> <input type="text"/>	7. Otras actividades: <input type="text"/> <input type="text"/>
2. Refrigerio: <input type="text"/> <input type="text"/>	5. Juego en los sectores : <input type="text"/> <input type="text"/>	
3. Recreo : <input type="text"/> <input type="text"/>	6. Desarrollo de unidades de aprendizaje : <input type="text"/> <input type="text"/>	

107. ¿QUÉ OTROS SERVICIOS SE OFRECEN EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O EN COORDINACIÓN CON ELLA?

(Puede marcar con un aspa (X) más de una opción)

- 1 - Apoyo alimentario.
- 2 - Vacunación.
- 3 - Control de crecimiento y desarrollo.
- 4 - Atención de los niños fuera del horario de clases.
- 5 - NINGUNO.
- 6 - Otros (Especificar):

108. ¿LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA ENTRE LOS AÑOS 2010 AL 2012, HA RECIBIDO UN INCREMENTO DE PLAZAS?

(Solo para IE. con financiamiento público)

Año	Sí	No
2010	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2011	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2012	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

200. CARACTERÍSTICAS DE LA ENSEÑANZA EN CONTEXTOS BILINGÜES

201. EN LA ZONA DONDE SE ENCUENTRA ESTA INSTITUCIÓN EDUCATIVA, ¿HABLAN LOS PADRES DE FAMILIA, OTROS ADULTOS Y/O ANCIANOS DE LA COMUNIDAD UNA LENGUA ORIGINARIA^{1/} ?

- Sí (especifique lengua originaria)
- No

Nota: 1/ Se entiende por lengua originaria del Perú a todas aquellas que son anteriores a la difusión del idioma español y que se preservan y emplean en el ámbito del territorio nacional. - Ley 29735, art. 3 del 02-07-2011.

202. EN ESTA INSTITUCIÓN EDUCATIVA, ¿SE CUENTA CON NIÑOS QUE PERTENECEN A FAMILIAS QUE SON DESCENDIENTES DE POBLACIONES ORIGINARIAS?

- Sí No

203. ¿ES POLÍTICA DE ESTA INSTITUCIÓN EDUCATIVA OFRECER ENSEÑANZA EN LENGUA ORIGINARIA?

- Sí (especifique lengua originaria) No

Nota: Si la I.E. sólo ofrece cursos de lengua originaria, marque "No".

204. ¿ES POLÍTICA DE ESTA I.E. OFRECER ENSEÑANZA EN LENGUA EXTRANJERA?

- Sí (especifique lengua extranjera) No

Nota: Si la I.E. sólo ofrece cursos de lengua extranjera, marque "No".

300. MATRÍCULA Y SECCIONES

301. MATRÍCULA POR EDAD (CUMPLIDA AL 30 DE JUNIO DE 2013) Y SEXO

TOTAL		EDAD EN AÑOS CUMPLIDOS AL 30 DE JUNIO DE 2013															
		0 <small>nacidos del 01/07/12 al 30/06/13</small>		1 <small>nacidos del 01/07/11 al 30/06/12</small>		2 <small>nacidos del 01/07/10 al 30/06/11</small>		3 <small>nacidos del 01/07/09 al 30/06/10</small>		4 <small>nacidos del 01/07/08 al 30/06/09</small>		5 <small>nacidos del 01/07/07 al 30/06/08</small>		6 <small>nacidos del 01/07/06 al 30/06/07</small>		7 y más <small>nacidos antes del 01/07/06</small>	
H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M

Nota.- Incluya a los alumnos con algún tipo de necesidad educativa especial (NEE).

302. MATRÍCULA TOTAL POR EDAD Y SEXO, SEGÚN NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES (NEE).
(Sólo el Ciclo II) Anote el número de alumnos que **NO** presentan NEE en la última fila de este cuadro.

NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES ASOCIADAS A DISCAPACIDAD (NEE)	TOTAL		EDAD EN AÑOS CUMPLIDOS Y SEXO														
			3		4		5		6		7 y más						
	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M					
TOTAL																	
Intelectual. ^{1/}																	
Auditiva. ^{2/}																	
Visual. ^{3/}																	
Sordoceguera. ^{4/}																	
Motora. ^{5/}																	
Autismo. ^{6/}																	
Múltiple. ^{7/}																	
Otra NEE.																	
NINGUNA NEE.																	

1/ Se caracteriza por un funcionamiento intelectual muy inferior al promedio que afecta el desarrollo motor, perceptivo, lingüístico, afectivo y social. Patología asociada: síndrome de Down, entre otras. 2/ Impedimento en la audición permanente o fluctuante que afecta adversamente el desempeño educativo. Incluye sordera e hipoacusia disminuida moderada o leve de la audición. 3/ Impedimento en la visión que afecta el desempeño educativo. No incluye los que pueden corregirse mediante el uso de anteojos o lentes de contacto. 4/ Deficiencia auditiva y visual simultánea, que afecta la comunicación, la movilización y el acceso a la información. 5/ Dificultad para realizar actividades convencionales que implican el movimiento de alguna o varias partes del cuerpo. Patologías asociadas: mal de Parkinson, distonía muscular, parálisis total o parcial, esclerosis múltiple, poliomielitis, lesiones medulares, espina bifida; ausencia de miembros. 6/ Los síntomas del autismo son: interacción social limitada y problemas en la comunicación verbal y no verbal. 7/ Asociación de dos o más discapacidades, con posibilidades amplias de combinaciones. Ejemplo: personas que tienen NEE intelectual y física (excluye sordoceguera).

Nota: Los totales de esta tabla deben ser iguales a los de la tabla 301.

303. MATRÍCULA TOTAL POR EDAD, SEGÚN LENGUA MATERNA (LENGUA EN LA QUE SE APRENDIÓ A HABLAR)

Sólo para niños de 3 años de edad o más.

Cod.	LENGUA (autodenominación)	TOTAL	EDAD				
			3	4	5	6	7 y más
TOTAL							
01	Castellano						
PUEBLOS ANDINOS							
02	Quechua						
03	Quechua Chanca						
04	Quechua Wanka						
05	Quechua Ancash						
06	Quechua San Martín						
07	Quechua Yaru						
08	Quechua Cusco Collao						
09	Quechua Inkawasi-Kañaris						
10	Quechua Cajamarca						
11	Quechua del Pastaza						
12	Aimara						
13	Jaqaru						
PUEBLOS AMAZÓNICOS							
14	Achuar						
15	Amahuaca						
16	Arabela						
17	Asháninka						
18	Awajún						
19	Bora						
20	Capanahua						
21	Caquinte						
22	Cashinahua						
23	Cauqui						
24	Chamicuro						
25	Cholón						
26	Culina						
27	Ese Eja						
28	Harakbut						
29	Iquito						
30	Isconahua						
31	Kakataibo						

Cod.	LENGUA (autodenominación)	TOTAL	EDAD				
			3	4	5	6	7 y más
32	Kandozi-Chapra						
33	Kukama-Kukamiria (Cocama - Cocamilla)						
34	Marinahua						
35	Mastanahua						
36	Matsés (Mayoruna)						
37	Matsigenka						
38	Mochica						
39	Munichi (Muniche)						
40	Murui (Huitoto)						
41	Nanti						
42	Nomatsigenga						
43	Ocaína						
44	Omagua						
45	Orejón						
46	Remo						
47	Resigaró						
48	Secoya						
49	Sharanahua						
50	Shawi						
51	Shipibo Konibo						
52	Shiwilu (Jebero)						
53	Taushiro						
54	Tikuna						
55	Urarina						
56	Wampis (Huambisa)						
57	Yagua						
58	Yaminahua						
59	Yanesha						
60	Yine						
Otra (especificar).....							
Otra (especificar).....							
LENGUA EXTRANJERA							
(especificar).....							
(especificar).....							

Nota.- Los totales de esta tabla deben ser iguales a los de la tabla 301 (de 3 a 7 años).

304. SECCIONES POR EDAD, SEGÚN TURNO

TURNO	TOTAL SECCIONES	EDAD					
		0	1	2	3	4	5 y más
TOTAL							
Mañana							
Tarde							

Nota.- Si la institución educativa funciona mañana y tarde, en horario discontinuo (con los mismos alumnos), el número de secciones debe registrarse en una sola fila, evitando duplicar los datos.

400. PERSONAL DOCENTE Y NO DOCENTE

Documentos fuente: Legajo de personal y CAP de la institución educativa.

Registre a todo el personal que desempeñe funciones en la institución educativa a la fecha del reporte (personal nombrado, contratado, destacado, en uso de licencia, personal excedente). Utilice las tablas de código disponibles en la parte inferior.

Nº	401.	402.	403.	404.	405.	406.	407.	408.	409.	410.	411.	412.	413.	414.		415.	416.
	Tipo de Personal	Apellidos	Nombres	Nº de DNI	E d a d	S e x o	Lengua materna	2da. Lengua que domina	Fuente de financiamiento	Condi- ción laboral	Nivel educativo alcanzado	Especialidad del título optado	Tiempo de servicio	Ley a la que pertenece	Nivel Magis- terial	Función o cargo	Situación en cargo directivo
1																	
2																	
3																	
4																	
5																	
6																	
7																	
8																	
9																	
10																	
11																	
12																	
13																	
14																	
15																	
16																	
17																	
18																	
19																	
20																	
21																	
22																	
23																	
24																	
25																	
26																	
27																	
28																	
29																	
30																	

TABLAS DE CÓDIGOS

Cód.	401. Tipo de personal
01	Docente (Inc. Aux. Educ.)
02	Administrativo

Cód.	407. Lengua materna y 408. 2da. lengua que domina
Utilice los códigos asignados en la tabla 303 de la página 3 de ésta cédula.	

Cód.	411. Nivel educativo alcanzado
Estudios pedagógicos	
01	Concluidos con título
02	Concluidos sin título
03	No concluidos
Estudios superiores no pedagógicos	
04	Concluidos con título
05	Concluidos sin título
06	No concluidos
07	Educación secundaria

412. Especialidad del título optado (Sólo para personal docente)			
Cód.	Especialidad del título	Cód.	Especialidad del título
01	Educación Inicial	15	E.S. CC.HH. Sociales
02	Educación Primaria	16	E.S. Idioma Inglés
03	E.P. Intercultural Bilingüe	17	E.S. Educación Religiosa
04	Educación Especial	18	E.S. Educación Familiar
05	Educación Física	19	E.T. Comput. e Informática
06	Educación Artística	20	E.T. Carpintería/Ebanista
07	E.S. Lengua y Literatura	21	E.T. Mecánica de Producción
08	E.S. Comunicación	22	E.T. Mecánica Automotriz
09	E.S. Matemática y Física	23	E.T. Electricidad
10	E.S. Matemática	24	E.T. Electrónica
11	E.S. CC.SS. y Filosofía	25	E.T. Agropecuaria
12	E.S. Ciencias Naturales	26	E.T. Ind. del Vestido
13	E.S. Biología y Química	27	E.T. Ind. Alimentaria
14	E.S. Historia y Geografía	28	Otra Pedagógica.
		29	Otra No Pedagógica

Cód.	402.; 403.; 404. y 405
Complete los datos personales, según corresponda.	

Cód.	409. Fuente de financiamiento
01	Tesoro público - Educación
02	Tesoro público - FF.AA. Salud u otro
03	Municipalidad
04	APAFA
05	Otra fuente privada

Cód.	406. Sexo
H	Hombre
M	Mujer

Cód.	410. Condición laboral
01	Nombrado (Finc.público) o contrato a plazo indeterminado (Finc.privado)
02	Contrato a plazo fijo por un año o más
03	Contrato a plazo fijo menor a un año

N°	417.	418.	419.	420.					
	Destaque o licencia	Jornada laboral según Nomenclatura o Contrato	N° semanal de hrs de labor docente en este nivel	Sección / edad atendida					
				Marque con una "X", según corresponda					
				0	1	2	3	4	5
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									
30									

TABLAS DE CÓDIGOS

413. Tiempo de servicio
Anote el tiempo de servicio expresado en años calendario cumplidos.

414. Régimen y Nivel
Complete los datos de la Ley a la que pertenece y Nivel Magisterial, según corresponda.

415. Función o cargo (desempeñado a la fecha de reporte)			
Cód.	Docentes	Cód.	Administrativos
01	Director	12	Psicólogo
02	Sub-director	13	Trabajador social
03	Coordinador, asesor	14	Personal de salud
04	Docente de aula / por horas	15	Administ. o Contador
05	Doc.Esp.Prim.-Educ. Física	16	Otro personal profesional
06	Doc.Esp.Prim.-Computación	17	Auxiliar de biblioteca
07	Doc. Esp. Aula de innovación	18	Auxiliar de laboratorio
08	Doc. Especial - Otro	19	Secretaria u Oficinista
09	Auxiliar de educación	20	Personal de servicio
10	Docente de aula con función o cargo directivo.	21	Otro pers. no profesional
11	Otro docente		

416. Situación en cargo directivo
01 Titular
02 Encargado

Cód.	417. Destaque o licencia
01	Destacado de otra Inst. Educativa.
02	Destacado a otra Inst. Educativa.
03	Destacado a una Instancia de Gestión Educativa (MED/DRE/UGEL)
04	Con licencia
05	Sin destaque ni licencia

418. Jornada laboral según Nomenclatura o Contrato			
Cód.	Descripción	Cód.	Descripción
40	40 horas	25	25 horas
30	30 horas	24	24 horas
		23	menos de 24h

419. Número semanal de horas de labor docente en este nivel
Contabilice únicamente el número semanal de horas de apoyo pedagógico.

**500. CUADERNOS DE TRABAJO
(SÓLO PARA INSTITUCIONES EDUCATIVAS PÚBLICAS DE INICIAL JARDÍN)**

501. ESTE AÑO, ¿RECIBIÓ CUADERNOS DE TRABAJO ESTA INSTITUCIÓN EDUCATIVA?

Sí No → Pase a la pregunta 504.

Nota.- La pregunta está referida a la recepción de cuadernos de trabajo "Aprendemos Jugando" para 4 y 5 años.

502. ¿EN QUE FECHA RECIBIÓ LOS CUADERNOS DE TRABAJO ESTA INSTITUCIÓN EDUCATIVA?

Día	Mes	Año
□ □	□ □	2013

503. NÚMERO DE EJEMPLARES RECIBIDOS ESTE AÑO POR EDAD ATENDIDA, SEGÚN ÁREA CURRICULAR.

CUADERNOS DE TRABAJO	TOTAL	EDAD	
		4	5 y más
TOTAL			

504. ESTE AÑO, ¿RECIBIÓ CUADERNOS DE TRABAJO EN LENGUA ORIGINARIA ESTA INSTITUCIÓN EDUCATIVA?

Sí No → Pase a la Sección 600.

505. ¿EN QUE FECHA RECIBIÓ LOS CUADERNOS DE TRABAJO EN LENGUA ORIGINARIA ESTA INSTITUCIÓN EDUCATIVA?

Día	Mes	Año
□ □	□ □	2013

506. NÚMERO DE EJEMPLARES EN LENGUA ORIGINARIA RECIBIDOS ESTE AÑO POR EDAD.

CUADERNOS DE TRABAJO	TOTAL	EDAD	
		4	5 y más
TOTAL			

600. OTROS RECURSOS PARA LA ENSEÑANZA

601. ¿QUÉ EDADES ATENDIDAS CUENTAN CON UNA BIBLIOTECA DE AULA (CUENTOS, LÁMINAS, TÍTERES Y OTROS MATERIALES DIDÁCTICOS SIMILARES, PUESTOS AL ALCANCE DE LOS ESTUDIANTES EN EL AULA)? (Marque una o más alternativas según corresponda)

Edad atendida

- 0 años
- 1 año
- 2 años
- 3 años
- 4 años
- 5 y más años
- NINGUNA EDAD.

603. ¿QUÉ EDADES ATENDIDAS CUENTAN CON UN MÓDULO DE PSICOMOTRICIDAD (COLCHONETAS, SÓLIDOS GEOMÉTRICOS, ESPEJO GRANDE Y OTROS MATERIALES DIDÁCTICOS SIMILARES, PUESTOS AL ALCANCE DE LOS ESTUDIANTES EN EL AULA)? (Marque una o más alternativas según corresponda e indique la cantidad de módulos)

Edad atendida

- 0 años
- 1 año
- 2 años
- 3 años
- 4 años
- 5 y más años
- NINGUNA EDAD.

Cantidad de módulos

□	□	□
□	□	□
□	□	□
□	□	□
□	□	□
□	□	□
□	□	□

602. ¿QUÉ EDADES ATENDIDAS CUENTAN CON UN MÓDULO DE COMUNICACIÓN Y MATEMÁTICA (OCTOGONITOS, DADOS NUMÉRICOS, ALMOHADITAS, KIT DE ANIMALES Y OTROS MATERIALES DIDÁCTICOS SIMILARES, PUESTOS AL ALCANCE DE LOS ESTUDIANTES EN EL AULA)? (Marque una o más alternativas según corresponda e indique la cantidad de módulos)

Edad atendida

- 0 años
- 1 año
- 2 años
- 3 años
- 4 años
- 5 y más años
- NINGUNA EDAD.

Cantidad de módulos

□	□	□
□	□	□
□	□	□
□	□	□
□	□	□
□	□	□
□	□	□

604. ¿DISPONE ESTE NIVEL DE UNA O MÁS COMPUTADORAS OPERATIVAS?

Sí No → Pase a la siguiente SECCIÓN.

605. NÚMERO DE COMPUTADORAS OPERATIVAS DISPONIBLES POR CONEXIÓN A INTERNET, SEGÚN USO.

USO	Total	Conectadas a Internet	No conectadas a Internet
Total computadoras operativas			
De uso estrictamente pedagógico			
De uso pedagógico y administrativo			
De uso estrictamente administrativo			

Nota.- Considere únicamente aquellas computadoras a las que tiene acceso este nivel educativo.

606. NÚMERO DE COMPUTADORAS OPERATIVAS DISPONIBLES POR TIPO, SEGÚN USO.

USO	TOTAL	TIPO	
		PC de escritorio	Computadora portátil
Total computadoras operativas			
De uso estrictamente pedagógico			
De uso pedagógico y administrativo			
De uso estrictamente administrativo			

Nota.- Los totales de esta tabla deben ser iguales a los de la tabla 605.

607. NÚMERO DE COMPUTADORAS DE ESCRITORIO OPERATIVAS DISPONIBLES POR UBICACIÓN, SEGÚN USO.

USO	TOTAL	UBICACIÓN		
		En las aulas de clase	En la sala u oficina de profesores	Otra ubicación
Total computadoras operativas				
De uso estrictamente pedagógico				
De uso pedagógico y administrativo				
De uso estrictamente administrativo				

Nota.- Los totales de esta tabla deben ser iguales a los de la columna "PC de escritorio", de la tabla 606.

ANOTACIONES COMPLEMENTARIAS QUE CONSIDERE NECESARIO AGREGAR

DATOS COMPLEMENTARIOS SOBRE LA RECEPCIÓN Y EL LLENADO DE LA CÉDULA CENSAL

DATOS DEL DIRECTOR DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA Y SITUACIÓN EN EL CARGO.

Apellidos : _____ Nombres : _____ Condición : Titular Encargado

D.N.I. : _____ Correo electrónico : _____ Teléfono : _____

¿CUÁNDO RECIBIÓ LA CÉDULA CENSAL?

Anote la respuesta en los casilleros →

		-		
--	--	---	--	--

¿CUÁNDO CULMINÓ EL LLENADO DE LA CÉDULA CENSAL?

Anote la respuesta en los casilleros →

		-		
--	--	---	--	--

FIRMA Y SELLO DEL DIRECTOR DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA

CÉDULA BORRADOR