



MINISTERIO DE EDUCACIÓN
Unidad de Estadística Educativa

CENSO ESCOLAR 2012

MATRÍCULA, DOCENTES Y RECURSOS

CÉDULA

5A

CÉDULA BORRADOR

Educación Superior Pedagógica

Plazo de entrega: Abril - Mayo 2012

Señor(a) Director(a) :



Envíe los datos por Internet

Siga los pasos indicados en la "Guía Rápida para el Reporte de Datos por Internet" proporcionada por el Estadístico de la DRE o UGEL correspondiente.

Utilice fuentes de información válidas

Para esta cédula, los documentos fuente son los siguientes: fichas de matrícula, nóminas de matrícula, legajos del personal docente y administrativo, otros documentos que utiliza la institución educativa en su funcionamiento.

IDENTIFICACIÓN DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA

1. CÓDIGO MODULAR :

2. CÓDIGO DE LOCAL ESCOLAR :

3. NOMBRE :

4. TELÉFONO :

5. DIRECCIÓN DEL LOCAL ESCOLAR PRINCIPAL : (Marque con un aspa (X) el casillero que corresponda)

Av.	<input type="checkbox"/>	Atpta.	<input type="checkbox"/>	Otro	<input type="checkbox"/>
Cil.	<input type="checkbox"/>	Crrt.	<input type="checkbox"/>		
Jr.	<input type="checkbox"/>	Almd.	<input type="checkbox"/>		
Psje	<input type="checkbox"/>	Prqe.	<input type="checkbox"/>		

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

Nombre de Av/Calle/Jr/Psje/Atpta/Crrt/Almd/Prqe/Otro

N°

Mza

Lote

Cercado	<input type="checkbox"/>	Asoc. Vivienda	<input type="checkbox"/>	Otro	<input type="checkbox"/>
Urbanización	<input type="checkbox"/>	Coop. Vivienda	<input type="checkbox"/>		
Barrio	<input type="checkbox"/>	Ciudadela	<input type="checkbox"/>		
Compljo Hab.	<input type="checkbox"/>	AA.HH.	<input type="checkbox"/>		
Unidad Vec.	<input type="checkbox"/>	Pueblo joven	<input type="checkbox"/>		

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------

Nombre de Cercado/ Urb./ Barrio/ Comp.Hab./ Un.Vec/ Asc.Viv/ AA.HH./ PP.JJ./ etc.

Etapa

Sector

<input type="text"/>	<input type="text"/>	Casero	<input type="checkbox"/>
		Pueblo	<input type="checkbox"/>
		Villa	<input type="checkbox"/>
		Ciudad	<input type="checkbox"/>

Zona

Otro

Nombre de Caserio / Pueblo / Villa / Ciudad

6. REFERENCIA :

Ejemplos: 1. A la altura de la cuadra 34 de la Av. Aviación. 2. A una cuadra de la plaza de armas del distrito. 3. Frente al Hospital El Carmen. 4. Entre los centros poblados de San Pedro, Accos y Lares. 5. Al pie de la carretera, aprox. 200m del desvío al poblado de Lucre.

7. PÁGINA WEB :

8. UBICACIÓN GEOGRÁFICA DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA :

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------

Departamento

Provincia

Distrito

100. CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO EDUCATIVO

101. ¿QUÉ SERVICIOS SE OFRECEN EN LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA O EN COORDINACIÓN CON ELLA?

(Puede marcar con un aspa (X) más de una opción)

1 - Apoyo alimentario.

3 - Vacunación.

2 - Control de crecimiento y desarrollo.

4 - NINGUNO.

200. MATRÍCULA Y SECCIONES

201. MATRÍCULA TOTAL, POR CICLOS Y SEXO, SEGÚN EDAD (CUMPLIDA AL 30 DE JUNIO DE 2012)
(Sumar todos los turnos).

Registrar la información correspondiente al semestre académico 2012-I

Fecha de nacimiento	Edad en años cumplidos al 30-06-2012	Fecha de nacimiento	TOTAL		CICLO																			
					I		II		III		IV		V		VI		VII		VIII		IX		X	
del 1° de Ene. al 30 de Jun. del año...	TOTAL	del 1° de Jul. al 31 de Dic. del año...	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M		
1997	15 y menos	1996																						
1996	16	1995																						
1995	17	1994																						
1994	18	1993																						
1993	19	1992																						
1992	20	1991																						
1991	21	1990																						
1990	22	1989																						
1989	23	1988																						
1988	24	1987																						
Entre 1987 y 1983	25-29	Entre 1986 y 1982																						
Entre 1982 y 1978	30-34	Entre 1981 y 1977																						
Entre 1977 y 1973	35-39	Entre 1976 y 1972																						
Entre 1972 y menos	40 y más	Entre 1971 y menos																						

Nota.- Incluya a los alumnos con algún tipo de discapacidad o deficiencia.

202. MATRÍCULA TOTAL, POR CICLOS Y SEXO, SEGÚN ESPECIALIDAD Y ÁREA (Sumar todos los turnos).

Semestre académico 2012-I (al 30 de junio de 2012)

ESPECIALIDAD Y ÁREA		TOTAL		CICLO																	
				I		II		III		IV		V		VI		VII		VIII		IX	
CÓ- DIGO	DENOMINACIÓN	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M	H	M
TOTAL																					
01	Educación Inicial																				
02	Educación Primaria																				
03	E.P. Intercultural Bilingüe																				
04	Educación Especial																				
05	Educación Física																				
06	Educación Artística																				
07	E.S. Lengua y Literatura																				
08	E.S. Comunicación																				
09	E.S. Matemática y Física																				
10	E.S. Matemática																				
11	E.S. CC.SS. y Filosofía																				
12	E.S. Ciencias Naturales																				
13	E.S. Biología y Química																				
14	E.S. Historia y Geografía																				
15	E.S. CC.HH.SS.																				
16	E.S. Idioma Inglés																				
17	E.S. Educación Religiosa																				
18	E.S. Educación Familiar																				
19	E.T. Computación e Inform.																				
20	E.T. Carpintería/Ebanistería																				
21	E.T. Mecánica de Produc.																				
22	E.T. Mecánica Automotriz																				
23	E.T. Electricidad																				
24	E.T. Electrónica																				
25	E.T. Agropecuaria																				
26	E.T. Industria del Vestido																				
27	E.T. Industria Alimentaria																				
28	Otros																				
Secciones																					

Nota.- Los totales de esta tabla deben ser iguales a los de la tabla 201.

203. POSTULANTES E INGRESANTES, POR SEXO, SEGÚN ESPECIALIDAD Y ÁREA.

ESPECIALIDAD Y ÁREA		SEMESTRE 2012-I			
		Postulantes		Ingresantes	
CÓ- DI- GO	DENOMINACIÓN	H	M	H	M
	TOTAL				
01	Educación Inicial				
02	Educación Primaria				
03	Educ. Primaria Intercultural Bilingüe				
04	Educación Especial				
05	Educación Física				
06	Educación Artística				
07	E.S. Lengua y Literatura				
08	E.S. Comunicación				
09	Educ. Secundaria Matemática y Física				
10	Educ. Secundaria Matemática				
11	Educ. Secundaria CC.SS. y Filosofía				
12	Educ. Secundaria Ciencias Naturales				
13	Educ. Secundaria Biología y Química				
14	Educ. Secundaria Historia y Geografía				
15	Educ. Secundaria CC.HH. Sociales				
16	Educ. Secundaria Idioma Inglés				
17	Educ. Secundaria Educación Religiosa				
18	Educ. Secundaria Educación Familiar				
19	E.T. Computación e Informática				
20	E.T. Carpintería / Ebanista				
21	E.T. Mecánica de Producción				
22	E.T. Mecánica Automotriz				
23	E.T. Electricidad				
24	E.T. Electrónica				
25	E.T. Agropecuaria				
26	E.T. Industria del Vestido				
27	E.T. Industria Alimentaria				
28	Otros				

204. INGRESANTES, POR EDAD, SEGÚN SEXO.

SEXO	TOTAL	EDAD EN AÑOS CUMPLIDOS AL 30 DE JUNIO DE 2012 / SEMESTRE 2012-I									
		15 y menos	16	17	18	19	20	21	22	23	24
Hombre											
Mujer											

204. (Continuación).

SEXO	EDAD AL 30-06-2012 / SEMESTRE 2012-I			
	25-29	30-34	35-39	40 y más
Hombre				
Mujer				

Nota.- Los totales de esta tabla deben ser iguales a los reportados en la columna "Ingresantes" de la tabla 203.

205. MATRÍCULA TOTAL SEGÚN DISCAPACIDAD O DEFICIENCIA.

Anote el número de alumnos que **NO** presentan discapacidad en la última columna de este cuadro.

DENOMINACIÓN	TOTAL	Discapac. ^{1/} Auditiva	Discapac. ^{2/} de lenguaje	Discapac. ^{3/} Visual	Discapac. ^{4/} Motora	Enferme- dad ^{5/} crónica	Otra discapa- cidad	Discapac. ^{6/} Múltiple	Ninguna Discapac.
Matrícula									

1/ Impedimento en la audición permanente o fluctuante que afecta adversamente el desempeño educativo. Incluye sordera y hipoacusia disminución moderada o leve de la audición.

2/ Impedimento en la articulación del lenguaje o en la voz que afecta adversamente el desempeño educativo del alumno.

3/ Impedimento en la visión que afecta el desempeño educativo. No incluye los que pueden corregirse mediante el uso de anteojos o lentes de contacto.

4/ Dificultad para realizar actividades convencionales que implican el movimiento de alguna o varias partes del cuerpo. Patologías asociadas mal de Parkinson, distonía muscular; parálisis total o parcial, esclerosis múltiple, poliometitis, lesiones medulares, espina bífida; ausencia de miembros.

5/ Limitación en la cantidad o tipo de actividades que pueden realizarse debido a la presencia de una o más enfermedades crónicas que han durado o se espera que duren seis meses o más; como asma o alergias severas, enfermedad del corazón o riñón, cáncer, epilepsia, distrofia muscular, etc.

6/ Asociación de dos o más discapacidades, con posibilidades amplias de combinaciones. Ejemplo: personas que tienen discapacidad mental y física.

Nota.- Los totales de esta tabla deben ser iguales a los de la tabla 201.

300. PERSONAL DOCENTE Y NO DOCENTE

Documentos fuente: Legajo de personal y CAP de la institución educativa.

Registre a todo el personal que desempeñe funciones en la institución educativa a la fecha de reporte (personal nombrado, contratado, destacado, en uso de licencia, personal excedente). Utilice las tablas de código disponibles en la parte inferior.

Nº	301. Tipo de Personal	302. Apellidos	303. Nombres	304. Nº de DNI	305. Edad	306. Sexo	307. Fuente de financiamiento	308. Condición laboral	309. Nivel educativo alcanzado	310. Especialidad del título optado	311. Tiempo de servicio	312. Nivel Magisterial según Ley del Profesorado	313. Nivel Magisterial según la CPM	314. Función o cargo	315. Situación en cargo directivo	316. Destaque o licencia
1																
2																
3																
4																
5																
6																
7																
8																
9																
10																
11																
12																
13																
14																
15																
16																
17																
18																
19																
20																
21																
22																
23																
24																
25																
26																
27																
28																
29																
30																

TABLAS DE CÓDIGOS

Cód.	301. Tipo de personal
01	Docente
02	Administrativo

307. Fuente de financiamiento	
Cód.	Descripción
01	Tesoro público - Educación
02	Tesoro público - FF.AA. Salud u otro
03	Municipalidad
04	APAF u otra fuente privada

Cód.	309. Nivel educativo del personal docente o no docente
Estudios pedagógicos	
01	Concluidos con título
02	Concluidos sin título
03	No concluidos

310. Especialidad del título optado (Solo para personal docente)			
Cód.	Especialidad del título	Cód.	Especialidad del título
01	Educación Inicial	15	E.S. CC.HH. Sociales
02	Educación Primaria	16	E.S. Idioma Inglés
03	E.P. Intercultural Bilingüe	17	E.S. Educación Religiosa
04	Educación Especial	18	E.S. Educación Familiar
05	Educación Física	19	E.T. Comput. e Informática
06	Educación Artística	20	E.T. Carpintería/Ebanista
07	E.S. Lengua y Literatura	21	E.T. Mecánica de Producción
08	E.S. Comunicación	22	E.T. Mecánica Automotriz
09	E.S. Matemática y Física	23	E.T. Electricidad
10	E.S. Matemática	24	E.T. Electrónica
11	E.S. CC.SS. y Filosofía	25	E.T. Agropecuaria
12	E.S. Ciencias Naturales	26	E.T. Ind. del Vestido
13	E.S. Biología y Química	27	E.T. Ind. Alimentaria
14	E.S. Historia y Geografía	28	Otra Pedagógica.

302.; 303.; 304. y 305

Complete los datos personales de acuerdo a la realidad, según corresponda.

Cód.	308. Condición laboral
01	Nombrado (Finc.público) o contrato a plazo indeterminado (Finc.privado)
02	Contrato a plazo fijo por un año o más
03	Contrato a plazo fijo menor a un año

Cód.	309. Nivel educativo del personal docente o no docente
Estudios superiores no pedagógicos	
04	Concluidos con título
05	Concluidos sin título
06	No concluidos
07	Educación secundaria

Cód.	306. Sexo
H	Hombre
M	Mujer

Nº	317.	318.	319.										320.
	Jornada laboral según Nomenclatura o Contrato	Número semanal de horas de clase en este nivel	Sección / ciclo atendido										Nº horas de uso de sala de cómputo la última semana
			Marque con una "X", según corresponda										
			I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													
21													
22													
23													
24													
25													
26													
27													
28													
29													
30													

TABLAS DE CÓDIGOS

311. Tiempo de servicio
Anote el tiempo de servicio expresado en años calendario cumplidos.

312. Nivel Magisterial o Categoría según Ley del profesorado			
Cód.	Descripción	Cód.	Descripción
I	Nivel I	A	Categoría A
II	Nivel II	B	Categoría B
III	Nivel III	C	Categoría C
IV	Nivel IV	D	Categoría D
V	Nivel V	E	Categoría E

313. Nivel magisterial según CPM			
Cód.	Descripción	Cód.	Descripción
I	Nivel I	IV	Nivel IV
II	Nivel II	V	Nivel V
III	Nivel III		

314. Función o cargo (desempeñado a la fecha de reporte)			
Cód.	Docentes	Cód.	Administrativos
01	Director general	11	Psicólogo
02	Director académico	12	Trabajador social
03	Jefe de Departamento	13	Personal de salud
04	Jefe de Área	14	Administrador o Contador
05	Jefe de Programa	15	Otro personal profesional
06	Coordinador	16	Auxiliar de biblioteca
07	Secretario General	17	Auxiliar de laboratorio
08	Secretario Académico	18	Secretaria u Oficinista
09	Docente por horas	19	Personal de servicio
10	Asistente	20	Otro pers. no profesional
11	Otro docente o jerárquico		

315. Situación en cargo directivo	
01	Titular
02	Encargado

316. Destaque o licencia	
01	Destacado de otra Inst. Educativa.
02	Destacado a otra Inst. Educativa.
03	Destacado a una Instancia de Gestión Educativa (MED/DRE/UGEL)
04	Con licencia
05	Sin destaque ni licencia

317. Jornada laboral según Nomenclatura o Contrato - Fuente de financiamiento pública			
Cód.	Descripción	Cód.	Descripción
40	40 horas	25	25 horas
30	30 horas	24	24 horas
		23	menos de 24h

318. Número semanal de horas de clase en este nivel	
Contabilice únicamente el número semanal de horas de clase dictadas en esta institución educativa.	

320. Número de horas uso de sala de cómputo la última semana	
Sólo para instituciones educativas que disponen de sala de cómputo.	

ANOTACIONES COMPLEMENTARIAS QUE CONSIDERE NECESARIO AGREGAR

DATOS COMPLEMENTARIOS SOBRE LA RECEPCIÓN Y EL LLENADO DE LA CÉDULA CENSAL

DATOS DEL DIRECTOR DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA Y SITUACIÓN EN EL CARGO.

Apellidos : _____ Nombres : _____ Condición : Titular Encargado

D.N.I. : _____ Correo electrónico : _____

¿CUÁNDO RECIBIÓ LA CÉDULA CENSAL?

¿CUÁNDO CULMINÓ EL LLENADO DE LA CÉDULA CENSAL?

Anote la respuesta en los casilleros →

		Día	-			Mes
--	--	-----	---	--	--	-----

Anote la respuesta en los casilleros →

		Día	-			Mes
--	--	-----	---	--	--	-----

FIRMA Y SELLO DEL DIRECTOR DE LA INSTITUCION EDUCATIVA