

GUIA RÁPIDA PARA EL REPORTE DE DATOS DEL CENSO ESCOLAR POR INTERNET

[Módulo: Matricula, Docentes y Recursos](#)

[Módulo: Local Escolar](#)

Módulo: Matricula, Docentes y Recursos

Para realizar el reporte de datos del censo escolar 2012, por internet usted debe completar previamente su cédula borrador entregada en el área de estadística de su respectiva UGEL.

Si no cuenta con la cédula borrador, comuníquese con el estadístico de su UGEL o descargue la versión para imprimir desde su tablero de control.

Reporte de datos vía internet.

1. Ingrese a su tablero de control de la institución educativa

IMPORTANTE: Para ingresar a su tablero de control y poder reportar los datos es necesario que la PC. este conectada a internet.

En el portal web del Ministerio de Educación (<http://www.minedu.gob.pe>) haga clic en el link “Censo Escolar” o puede acceder directamente a través del vínculo siguiente: <http://escale.minedu.gob.pe/estadistica/ce/>. (Ver imagen)

The diagram illustrates the process of accessing the online statistics portal. It starts with a screenshot of the Ministry of Education website (www.minedu.gob.pe). A red box labeled "censo escolar" is shown above the website, with an arrow pointing to a blue box labeled "estadística on-line". Below this, a screenshot of the "estadística on-line" portal is shown, with a red box labeled "censo escolar" pointing to the "Acceso al Tablero de Control de la Institución Educativa" link. The portal interface includes a menu on the left and a main content area with a login form.

Menú del Sistema

- Inicio
- Acceso a Directores de Institución Educativa
- Acceso a Estadísticos de UGEL

Enlaces importantes

- Ministerio de Educación
- Unidad de Estadística

Acceso al Tablero de Control de la Institución Educativa

El tablero de control es una herramienta Web que informa gráficamente sobre la situación de la I.E. en el reporte de datos de cada módulo del CENSO ESCOLAR, y permite descargar el formato electrónico respectivo, obtener una constancia, o modificar los datos reportados.

Acceda a su Tablero de Control completando los siguientes datos:

Código Modular de I.E.:

Clave EOL:

Si aún no tiene su clave EOL, solicítela al Estadístico de su UGEL.

© 2012 Unidad de Estadística Educativa - Ministerio de Educación

Inicie sesión ingresando el código modular de la I.E. y su clave EOL.

Tablero de Control de Actividades Estadísticas

BIENVENIDO(A) DIRECTOR(A) DE LA I.E. "22472 CAP.FAP RENAN ELIAS OLIVE"

Código modular: 0552828 Nivel educativo: Secundaria Código de local: 219287 Estado: Activo

2012							● PENDIENTE ✓ REPORTADO		¿NECESITA AYUDA?	
Actividad	Plazo de reporte	Formato	Situación de la I.E.	Fecha de reporte	Constancia	Archivo				
Matricula, Docentes, Recursos	Abr 2012 - May 2012	Descargar							Leer instrucciones	
Local escolar	Ago 2012 - Sep 2012	Descargar							Preguntas frecuentes	
Resultado del ejercicio	Dic 2012 - Feb 2013	Descargar							Foro	
									Ejemplos llenado	
									Cédulas borrador (sólo para imprimir)	
2011										
Actividad	Plazo de reporte	Formato	Situación de la I.E.	Fecha de reporte	Constancia	Archivo				
Matricula, Docentes, Recursos	Abr 2011 - May 2011	Actividad finalizada	✓	12/05/2011	Obtener				De Asunto	
Local escolar	Ago 2011 - Oct 2011	Actividad finalizada	✓	19/10/2011	Obtener				110005 Saludos	
Resultado del ejercicio	Dic 2011 - Feb 2012	Actividad finalizada	●						110005 Recordatorio	

Lea las instrucciones del tablero de control

2. Descargue el formato electrónico y complete los datos

IMPORTANTE: Una vez finalizada la descarga del formato electrónico, no requiere seguir conectado a Internet para completar los datos solicitados.

3. Valide los datos

IMPORTANTE: Utilice el botón "VALIDAR" al completar cada hoja y lea los mensajes para corregir las inconsistencias de datos.

4. Envíe los datos y obtenga su constancia de envío.

IMPORTANTE: Si se desconectó de Internet, debe volver a conectarse antes de efectuar el envío.

No podrá descargar su Constancia de envío si no recibió previamente el mensaje "**Los datos se enviaron con éxito!! ...**".

5. Utilice los recursos de ayuda que se ofrecen en el tablero de control

Haga CLIC en [Preguntas frecuentes](#) para obtener mayor información, ingrese al [Foro](#) para leer las respuestas a consultas específicas.

MÓDULO: LOCAL ESCOLAR

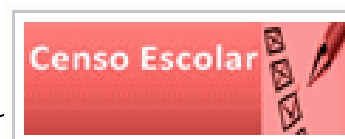
I. Instrucciones Generales

1. Al descargar el formato electrónico de la Cédula 11 (Local Escolar), el Director de la Institución Educativa obtendrá el formato de local escolar pre-llenado, con información remitida el año 2011, revisar, actualizar y completar la información que corresponda.
2. Si está trabajando con Office 2000, al descargar la cédula 11 pre-llenada, pueda que algunos datos del 2011 no se visualicen, debe presionar "F2" en el teclado, para que el Excel 2000 reconozca el valor de las celdas.
3. Si en un Local Escolar funcionan dos o más niveles educativos, el Director responsable del llenado debe consolidar la información de estas IEs y remitir solo **UNA** cédula.
4. Los Programas No Escolarizados de Educación Inicial no deben llenar la cédula 11.

II. Instrucciones Específicas

6. Para descargar el formato pre-llenado de la Cédula 11, ingresar al Tablero de Control de la Institución Educativa:

- a. En el portal web del Ministerio de Educación (<http://www.minedu.gob.pe>) haga clic en el link "**Censo Escolar**" o puede acceder directamente a través del vínculo siguiente: <http://escale.minedu.gob.pe/estadistica/ce/>. (Ver imagen)



- b. Iniciar la sesión ingresando el código modular y la clave EOL de la Institución Educativa informante.

estadísticaon-line

Reporte y seguimiento de la Estadística Educativa en línea

Menú del Sistema

[Inicio](#)

[Acceso a Directores de Institución Educativa](#)

[Acceso a Estadísticos de UGEL](#)

Enlaces importantes

[Ministerio de Educación](#)

[Unidad de Estadística](#)

Acceso al Tablero de Control de la Institución Educativa

El tablero de control es una herramienta Web que informa gráficamente sobre la situación de la I.E. en el reporte de datos de cada módulo del CENSO ESCOLAR, y permite descargar el formato electrónico respectivo, obtener una constancia, o modificar los datos reportados.

Acceda a su Tablero de Control completando los siguientes datos:

Código Modular de I.E.

Clave EOL

Si aún no tiene su clave EOL, solicítela al Estadístico de su UGEL.

© 2012 Unidad de Estadística Educativa - Ministerio de Educación

- c. Utilizar los recursos de ayuda que se encuentran en el Tablero de Control: Instrucciones, preguntas frecuentes, foro y ejemplos de llenado.

BIENVENIDO(A) DIRECTOR(A) DE LA I.E. "40094"
Código modular: 0477695 Nivel educativo: Primaria Código de local: 064855 Estado: Activo

Actividad	Plazo de reporte	Formato	Situación de la I.E.	Fecha de reporte	Constancia	Archivo
2012						
Matriculación, Docentes, Recursos (Iniciado)	Abr 2012 - May 2012	Descargar	●			
Local Escolar (Iniciado)	Abr 2012 - May 2012	Descargar	●			
2011						
Matriculación, Docentes, Recursos (Finalizado)	Abr 2011 - May 2011	Descargar	●			
Local Escolar (Finalizado)	Ago 2011 - Oct 2011	Descargar	✓	28/09/2011	Obtener	
Resultado del ejercicio (Finalizado)	Dic 2011 - Feb 2012	Descargar	●			

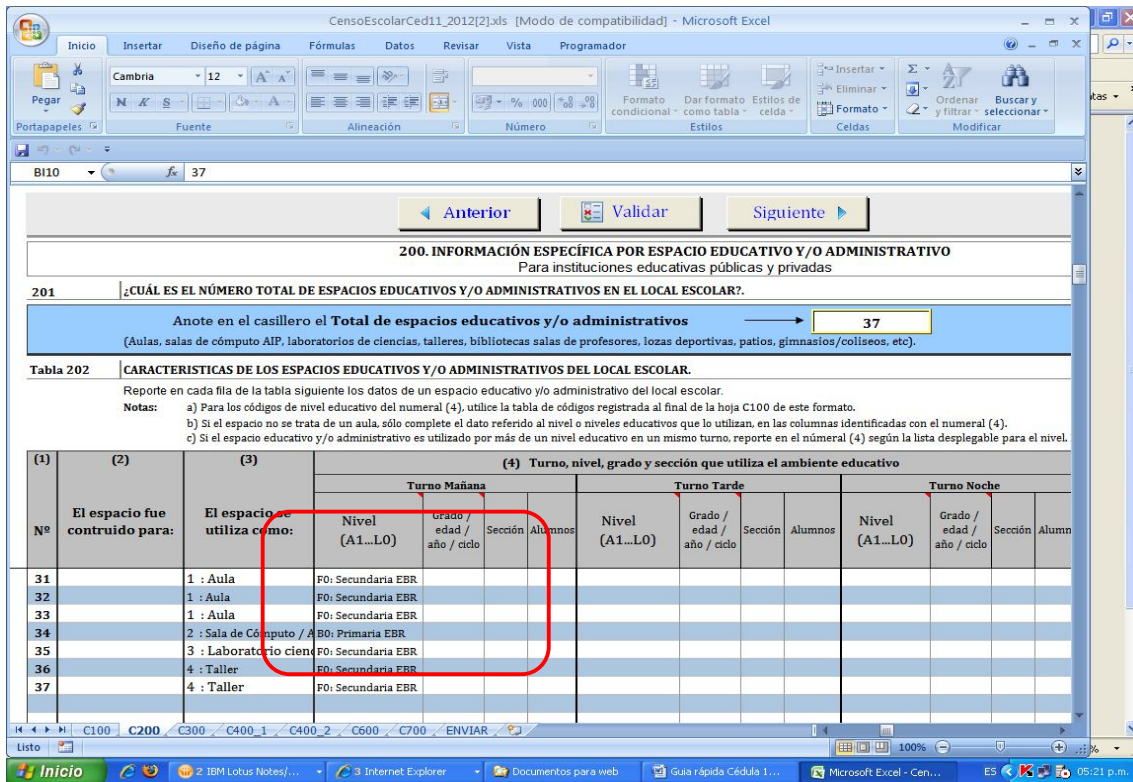
¿NECESITA AYUDA?
Leer instrucciones
Preguntas frecuentes
Foro
Ejemplos llenado
Cédulas borrador (sólo para imprimir)

7. Descargar el formato electrónico de local escolar pre-llenado y actualizar los datos declarados el año 2011

IMPORTANTE: Los datos que contiene la cédula 11 pre-llenada corresponden al año 2011, se deben actualizar y completar los datos que faltan.

Utilizar el botón "VALIDAR" al completar cada hoja debe salir un mensaje de éxito, caso contrario lea los mensajes para corregir las inconsistencias.

Una vez finalizada la descarga del formato electrónico, no requiere seguir conectado a internet para completar los datos solicitados.



8. Sección 200 : Instituciones Educativas públicas

IMPORTANTE: El año 2011 las IE públicas solo informaron el total de aulas o ambientes educativos, el año 2012 informarán también los espacios educativos y/o administrativos.

Ej.: Sala de profesores, oficinas administrativas, losas deportivas, patios, auditorios, piscinas, otros.

9. Sección 200: Instituciones Educativas privadas

IMPORTANTE: El año 2011 las IE privadas no llenaron esta sección.

10. El año 2012 las IEs privadas SI deben reportar esta sección

IMPORTANTE: Si el local escolar es de propiedad del Ministerio de Educación se debe llenar esta sección, si está saneado el inmueble debe informar los datos que se solicitan, caso contrario en "Otros" especificar la titularidad.

CensoEscolarCed11_2012[2].xls [Modo de compatibilidad] - Microsoft Excel

Inicio Insertar Diseño de página Fórmulas Datos Revisar Vista Programador

700. DATOS COMPLEMENTARIOS SOBRE TENENCIA, CONDICIONES CLIMÁTICAS, UBICACIÓN, ELIMINACIÓN DE LA BASURA E INTERVENCIONES

Anterior Validar Siguiete

700. DATOS COMPLEMENTARIOS SOBRE TENENCIA, CONDICIONES CLIMÁTICAS, UBICACIÓN, ELIMINACIÓN DE LA BASURA E INTERVENCIONES EN EL LOCAL ESCOLAR (Sólo para IIEE públicas)

701. DOCUMENTOS QUE ACREDITEN LA TITULARIDAD (Sólo si el propietario es el MED):

Inmueble Nº	Nº de Partida	Sede / Zona Registral	Área Registrada m ²	Tomo	Folio	Valor del Inmueble	Minuta de Compra Venta	Acta de Donación	Otros (X)	Especificar

Cuál es el valor del terreno según autovalúo?

702. CONDICIONES CLIMÁTICAS:

702.1. Tipo de clima predominante
 1. Cálido 2. Templado 3. Frío

702.2. Intensidad de los vientos
 1. Normal 2. Fuerte (afecta la infraestructura de la comunidad)

702.3. ¿Entre qué meses ocurre la temporada de lluvias?
C100 C200 C300 C400_1 C400_2 C600 C700 ENVIAR

702.4. La intensidad de las lluvias es?
 1. Mínima (lloviznas) 3. Torrencial
 2. Moderada 4. Granizada

702.5. ¿Ocurren heladas?
 SI NO

11. Validar datos

IMPORTANTE: Utilice el botón "VALIDAR" al completar cada hoja y lea los mensajes para corregir las inconsistencias de los datos.

12. Enviar y obtener su "Constancia de Envío".

IMPORTANTE: Si se desconectó de Internet, debe volver a conectarse antes de efectuar el envío.

No podrá descargar su Constancia de envío si no recibió previamente el mensaje "**Los datos se enviaron con éxito!!** ...".

13. Plazo de entrega

IMPORTANTE: Fecha límite de entrega 31 de mayo del 2012, vía web, esta información es importante para el mantenimiento de locales escolares 2013.